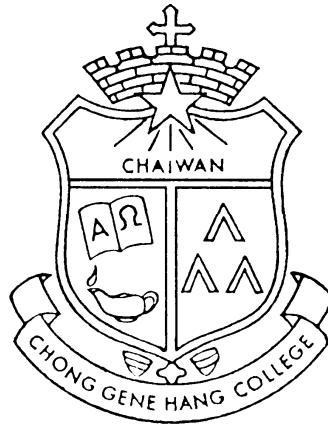


天主教 喇沙會

張振興伉儷書院

CHONG GENE HANG COLLEGE
(Conducted by the De La Salle Brothers)



Annual School Plan

周年校務計劃

2013 - 2014

12 Cheung Man Road, Chai Wan, HK

Tel: 25566081

Fax: 28984494

<http://www.cghc.edu.hk>

cgh-mail@hkcdcity.net

Contents

A.	School Mission and School Vision.....	3 - 4
B.	The Lasallian Spirit and the Star of Faith.....	5 - 6
C.	The Incorporated Management Committee and the School Administration Advisory Board	7
D.	School Development Plan (2012-15).....	8 - 12
E.	Major Concerns for 2013-14	
1.	To promote values education among students.....	13 - 20
2.	To enhance the effectiveness of learning and teaching through teacher professional development.....	21 - 29
F.	Plan on the use of Capacity Enhancement Grant.....	30 - 31
G.	Programme Plans:	
	<u>Non-Curricular programme plans</u>	
1.	Careers.....	32 - 33
2.	Moral & Civic Education.....	34 - 36
3.	Computer-Assisted Learning Room (CAL).....	37
4.	Counselling & Guidance.....	38 - 40
5.	Discipline.....	41 - 42
6.	e-Class.....	43 - 45
7.	Environmental Education.....	46 - 47
8.	Extra-curricular Activities.....	48 - 50
9.	Information Technology.....	51 - 52
10.	SAMS.....	53 - 54
11.	Laboratory Management.....	55 - 56
12.	Library.....	57 - 58
13.	Multi-Media Learning Centre (MMLC).....	59
14.	Parent - Teacher Association.....	60 - 61
15.	School Maintenance.....	62 - 63
16.	Healthy Campus.....	64 - 85

Curricular programme plans

1.	Chinese Language.....	86 - 90
2.	English Language.....	91 - 95
3.	Mathematics.....	96 - 98
4.	Liberal Studies.....	99 - 103
5.	Physics.....	104 - 105
6.	Chemistry.....	106 - 108
7.	Biology.....	109 - 111
8.	Integrated Science.....	112 - 114
9.	Chinese History.....	115 - 117
10.	History.....	118 - 120
11.	Geography.....	121 - 122
12.	Economics.....	123 - 125
13.	Business, Accounting and Financial studies.....	126 - 127
14.	Computer Studies.....	128 - 130
15.	Putonghua.....	131 - 132
16.	Design and Technology.....	133 - 134
17.	Music.....	135 - 137
18.	Visual Arts.....	138 - 139
19.	Physical Education (HKDSE).....	140 - 142
20.	Physical Education.....	143 - 145
21.	Religious Studies.....	146 - 147

School Mission

辦學使命

**To impart a Human and Christian Education
to those entrusted to our care.**

**To help our students:
to learn how to learn,
to develop themselves fully as persons of integrity,
and
to learn to live as brothers and sisters.**

本校的使命是向學生傳授人文和基督教育，

幫助他們學會學習，

並與人和睦相處，

更培育他們成為正直不阿的善人。

School Vision

辦學理念

Based on our Christian belief and the LaSallian Spirit “Faith and Zeal” rendered to us by our Founder St. John Baptist De La Salle, our vision is to provide a human and Christian education. With the motto “Labore et Virtute”, we intend to cultivate on our campus an ambience of sincerity, openness and enthusiasm; instill in students a sense of loyalty and integrity; and most of all, promote the development of students’ potential, while fostering the five virtues: ethics, intellect, physique, social skills and aesthetics. We want our students to be able to excel in their pursuit of work and studies, serve the community and create a world of peace and justice.

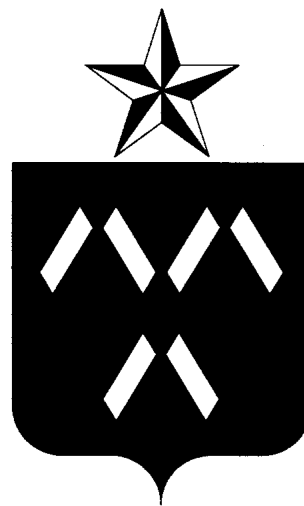
本校以信德熱誠為辦學宗旨，本著基督及會祖聖若翰喇沙的仁愛精神，推行人文和基督教育，以「行健自強」為校訓，建立真誠、開放、積極的校園文化，勗勉學生在學習及工作上追求卓越，培育學生忠誠、廉潔的德行，並推動學生發展五育及開拓個人潛能，服務社會，建立和平與正義的世界。

THE LASALLIAN SPIRIT

喇沙精神

FAITH & ZEAL

信德與熱誠



← Star of Faith

← Chevron

Star of Faith

信德之星

This five-pointed, radiant star is the worldwide logo of the La Salle Brothers. It reminds them of the spirit of their institute, the spirit of FAITH. The spirit of faith will lead us to Christ just as the star of Bethlehem led the Wise Men of the East to Christ.

光芒四射的星徽是喇沙會的世界性徽號，它使喇沙會會眾能緊記信德的精神，這精神將引領我們歸向基督，猶如白冷郡之星引領三王朝拜基督一樣。

Chevron

熱誠之徽

These form part of the coat of arms of the La Salle family of Rheims, France. There are three bent bars of inverted V shapes. They indicate that we should have ZEAL in carrying out our tasks and the courage never to give up.

三個倒置V型的條狀是法國利姆斯城喇沙家族徽號的一部分，象徵我們應以熱誠及鍥而不捨的精神去完成使命。

THE INCORPORATED MANAGEMENT COMMITTEE

Chairman:

Mr. Ho Kong Hin Supervisor

Members:

Rev. Brother Blake Thomas	Sponsoring Body Manager
Mr. Kwok Shu Yip Frederick	Sponsoring Body Manager
Mr. Law Hang	Sponsoring Body Manager
Mr. Ling Kam Tong Victor	Sponsoring Body Manager
Mr. Mak Luen Tai Ricky	Sponsoring Body Manager
Prof. Tse Shek Kam	Sponsoring Body Manager
Dr. Li Mow Ming Sonny	Alternate Sponsoring Body Manager
Mr. Li Siu Wah	Principal (ex-officio manager)
Mr. Lin Shing Hoi	Teacher Manager
Mr. Wong Sai Yiu	Alternate Teacher Manager
Ms. Chan Yuen Ling	Parent Manager, CGHC Parent-Teacher Association
Ms. Leung Hoi Yan	Alternate Parent Manager, CGHC Parent-Teacher Association

The School Administration Advisory Board

Chairman:

Mr. Li Siu Wah

Members:

Ms. Chan Oi Sum (Secretary)
Mr. Chen Yau Hip, Louis
Mr. Cheng Chin Ming
Mr. Chow Shu Wai
Mr. Hung Wing Sang
Ms. Lee Kam Har
Mr. Lee Ming Kwong
Ms. Tam Kit Wan
Mr. Tang Chung Ming
Mr. Wong Sai Yiu

三年期學校發展計劃 (2012/13 – 2014/15)

關注事項 1：加強學生正面價值教育

目標	預期成果	策略	時間表		
			12/13	13/14	14/15
1 確立本組的大方向，制訂正面價值教育計劃	制訂一個有學理基礎的計劃，並得到師生認同。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本組綜合坊間各相關書籍及教科書，建構本計劃。 2. 本組向師生簡介各核心價值觀。第一年的計劃重點是責任感、第二年為承擔精神、第三年則為堅毅精神，其中尤以培養責任感為重中之重。 3. 整體而言，中一至中三級較著重個人成長及健康生活、家庭生活、學校生活及社交生活範疇，中三至中六級較著重社會生活及工作生活範疇。 4. 責任感以認知為前提，以情感及意志為基礎。學生必須掌握不同的學習及生活技能才有能力長期承擔責任，並在期間不斷重新修正和反思。 	✓		
2 凝聚組內外的力量， 推展計劃	透過協調及宣傳，成功爭取各科組 支持 ，推展計劃	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本組根據教育局「新修訂德育及公民教育課程架構：自我檢視工具」架構，協調各單位，優化協調流程，整體規劃相關的學習經歷。 2. 透過講座、上課、網頁、壁報、兩次壁報設計比賽、學生閱讀計劃、年終頒獎禮及《連繫》等途徑宣傳價值教育的理念及實務工作，並表揚勇於承擔責任的師生。 	✓		
			✓	✓	✓
3 按 六大範疇 ，教導學生確立自己的 身份角色 ，認清自己的 權責 ，並在兩者之間取得平衡。 學生能夠習得各類學習及生活 技能 ，進而承擔責任。	幫助學生發展及養成健康的生活習慣	<p>a 在個人成長及健康生活範疇方面</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 透過問卷等工具，加深學生自我了解，並協助初步制訂個人目標及行動計劃，然後在兩次大考後再作檢討。 2. 本組除了簡介健康在承擔責任的重要性外，亦配合健康教育組的活動。 3. 和德育組合辦「清潔課室運動」。 4. 介紹財政管理技巧，例如教導同學理性消費。 	✓	✓	✓
	學生明白並履行作為家庭成員的 權責	<p>b 在家庭生活範疇方面</p> <p>德育組舉辦「心意卡」活動，學生填寫心意卡並交與家人、老師或同學。</p> <p>透過德育課，教授和家庭生活範疇相關的課題，例如孝道、家務及親子溝通。</p>	✓	✓	✓
	學生明瞭享有接受教育的 權利 ，同時亦應該盡 責任 ，尊敬師長，用功學習，遵守	<p>c 在學校生活範疇方面</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生必須為自己的學習負責，每天抄錄在家課記錄版的功課、班務及校務項目。 2. 在四大假期、兩次考試及文憑試前教導學生編寫個人時間表。 3. 和通識科合作，教導學生學會學習。 4. 在加強學生的學習動機方面，除了本組協助學生訂下整體的個人目標外，各個科目老師亦向學生講解學習各科的目標及其意義。 	✓	✓	✓

	校規。	<p>5. 在教授學習策略方面，本組將和其他科目老師配合，鼓勵學生做預習及勤加溫習。</p> <p>6. 透過認識校規、學生守則等設立的原意，鼓勵學生遵守紀律，為自己的行為負責。</p> <p>7. 配合輔導組推行「三好獎勵計劃」。</p> <p>8. 透過「一人一團隊」，鼓勵學生服務他人，並透過恆常的紀律訓練，培養學生的責任感。</p>			
	學生能夠改善社交技巧，並接受在不同群體的身份角色及規範	<p>d 在社交生活範疇方面</p> <p>1. 配合輔導組，教導學生管理自己的情緒、壓力及人際關係。</p> <p>2. 透過課外活動，加深學生對體育及其他活動的認識，並教導學生透過與同學和老師的溝通和協作，改善社交技巧，以建立對不同群體的歸屬感。</p>	✓	✓	✓
	學生明白並履行作為社會一分子的權責	<p>e 在社會生活範疇方面</p> <p>1. 和地理科及環保學會協作，推動綠色校園活動。</p> <p>2. 學生明白愛護公物，為他人設想和守法自律的重要性。</p>	✓	✓	✓
	學生發揮潛能，掌握升學及就業的基本技能，建立正確的求學和工作價值觀，為日後的生活作準備。	<p>f 在工作生活範疇方面</p> <p>將生涯發展要素融入學習活動，以推動全面的生涯規劃教育及升學就業輔導。</p> <p>1. 升學及就業輔導組協助學生認識自己，掌握各種升學及訓練機會，並能對自己將來升學的安排作出合適的抉擇。</p> <p>2. 本組向中一及中二級學生介紹生涯規劃及 334 學制的重點。</p> <p>3. 升學及就業輔導組協助高中學生發揮潛能，掌握升學及就業的基本技能，建立正確的求學和工作價值觀，為日後的生活作準備。</p> <p>4. 參觀 IVE 及其他大專、年宵營商體驗等校外活動。</p>	✓	✓	✓
4 培養學生 承擔精神	學生承擔責任的意願及能力有所改善	<p>本組仍然會將大部份資源投放在培養學生的責任感，調適及強化甲部份 1 - 6 項措施，其餘資源則撥作培養學生的承擔精神。</p> <p>具體的重點項目有三：一為「一人一團隊」、二為班級經營、三為價值教育周。</p>		✓	✓
5 培養學生 堅毅精神	學生能夠初步建立堅毅精神的價值觀	<p>學生長期承擔各類責任，經常面對兩大難關，一為挫折，二為長時間考驗所帶來的勞累，除了提升學生學習及生活技能外，本組發起「我做得好！」(I Can!) 運動，培養學生將堅毅精神內化，實踐所學。</p> <p>學生敢夢想飛，好好規劃自己的中學生涯，從知己、知彼、抉擇，再確立目標，採取行動，實踐所學，給自己的夢想插上堅毅的翅膀。</p>			✓

關注事項 2：加強教師專業團隊發展，優化學與教

目標	預期成果	策略	時間表		
			12/13	13/14	14/15
(a) 在校內組織學習圈，加強發展教師團隊精神，以提升學與教效能	● 完成制訂學習圈計劃	1. 制訂學習圈計劃 2. 向所有同工介紹計劃，利用問卷收集回來的意見，本組成員會把計劃作進一步的修改，並落實有關計劃	✓		
	● 加強教師對學習圈理念和推展流程、行動研究的認識及準備 ● 協助同工建立共識	1. 進行學習圈教師工作坊 2. 安排各學習圈的促導員參加有關的專業培訓 3. 安排各促導員進行一次聯席會議，就日後與學習圈有關的事宜作好最後準備	✓		
	● 完成組織學習圈	1. 按教師科目組合分為六大組，建立學習圈 2. 每一學習圈推薦一人作為促導員 3. 編訂各學習圈的定期會議時間表	✓	✓	✓
	● 在促導員的協調下，各學習圈依期進行會議 ● 學習圈成員能建立共識，並能在互信、和善的氣氛下進行討論、交流和反思	1. 學習圈成員必須訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流 2. 收集學習圈會議紀錄、行動研究報告等文件	✓	✓	✓
(b) 透過集體觀課、共同備課和說課加強老師專業團隊發展，優化學與教	● 老師能進行同儕集體互助觀課 ● 進行集體觀課前能就觀課內容進行討論、共同備課 ● 進行集體觀課後能就觀課的內容進行說課(課後研討)	1. 本組向各科組講述促導員的職責、作用； 2. 老師填寫觀課紀錄表 3. 老師完成問卷調查	✓	✓	✓
	● 就觀課撰寫教案	1. 老師撰寫並提交教案 2. 「Q 嚟教案」選舉		✓	✓

目標	預期成果	策略	時間表		
			12/13	13/14	14/15
(c) 透過進行科組共同備課，加強發展教師團隊精神，以提升學與教效能	● 訂立共同備課內容要求	通知各科組以下安排： 1. 所有科組在上下學期各須在每級進行至少一次共同備課 2. 每次備課須以一個教學單元或課題為單位 3. 明確解釋備課工作內容要求 4. 若修改現有共同備課教材須指出及說明原因	✓		
	● 訂立共同備課次數要求	通知各科組以下安排： 2012-13各科組每級備課次數不少於2次； 2013-14中英數通四科組，每級備課次數不少於3次；其他科組不少於2次； 2014-15中英數通四科組，每級備課次數不少於4次；其他科組不少於2次	✓		
	● 各科能制定科內共同備課三年計劃	各科擬定科內共同備課三年計劃	✓		
	● 各科按計劃進行科內共同備課	1. 實施共同備課材料，利用實踐經驗對備課材料作修訂 2. 收集備課紀錄資料文件包括：教學教程表、教學資料、工作紙、測驗及教學檢討報告等	✓	✓	✓
(d) 加強現有「走出去、引進來」的校內分享模式，透過同儕共享教與學資源，分享進修成果	● 訂立教師進修時數指標	2012 - 2015每年每位教師校外進修時數平均不少於9小時；全部進修時數平均不少於50小時	✓	✓	✓
	● 各教師能知道及達到教師進修時數指標	1. 通知同事有關走出去、引進來的措施 2. 收集教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件	✓	✓	✓
	● 設立校外進修資源共享網站	建立共享網站	✓		
	● 教師認同分享進修成果有助加強教師專業團隊發展、優化學與教	同事交回的進修/研討會資料上載至共享網站	✓	✓	✓
	● 加強科內的專業分享	中文、英文、數學、通識、理科 全年進行不少於2次科內專業分享活動，年終檢討	✓	✓	✓
	● 加強學校整體的專業分享	舉行外出進修分享會，邀請教師分享於不同範疇／跨學習領域外出進修時學習所得的經驗及成果		✓	✓

目標	預期成果	策略	時間表		
			12/13	13/14	14/15
(e) 透過引入校外支援，開拓教師視野，加強教師專業團隊發展，以提升學與教效能	<ul style="list-style-type: none"> 藉教育局提供的支援計劃，加強教師專業團隊發展、優化學與教 	教育局提供支援學與教計劃如下： <ol style="list-style-type: none"> 中文科校本支援計劃 (中二級) 英文科校本支援計劃 (中四級) 英文科、數學科、理科 R-EES (中一至中四級) 	✓		
		<ol style="list-style-type: none"> 中文科校本支援計劃 (中一級) 通識科校本支援計劃(高中) 		✓	
	<ul style="list-style-type: none"> 增加在教與學方面與外界交流的機會 	<ol style="list-style-type: none"> 舉辦教師培訓活動，以加強老師專業團隊發展，優化學與教。活動性質以邀請校外嘉賓為主，以便拓寬視野 安排本校教師進行有關學與教的校外參觀 	✓	✓	✓

關注事項一 計劃: 加強學生正面價值教育

1. 培養學生正面的**價值觀**，有助提高他們對事物的判斷能力，能夠在成長的不同階段，當碰上價值紊亂或有價值衝突的個人或社會議題之際，仍能抱持正面的價值觀和態度，作出合情合理的判斷。本組簡介各核心價值觀，然後再聚焦至其中三項。
2. 在**計劃重點的轉移**方面，第一年著重培養學生的責任感，第二年較著重承擔精神，第三年則為堅毅精神。三者關係密切，環環相扣。整體而言，中一至中三較著重個人成長及健康生活、家庭生活、學校生活及社交生活範疇，中三至中六較者重社會生活及工作生活範疇。
3. 責任感以**認知**為前提。本組將會加深學生對自身的了解，並強調學生作為家庭、學校和社會的一份子，在享有權利的同時，亦需要承擔責任，在兩者之間取得平衡，社會才能達至和諧。
4. 責任感以**情感及意志**為基礎。長期盡責盡心是一個艱苦的歷練。只有堅強意志的支撐，才能在履行責任的過程中抵制各種誘惑，恪守職責。
5. 學生的責任感是在家庭生活中，在參與集體和社會活動中，在**人際交往的基礎上**，逐步**形成**與發展起來的。責任感亦只有通過負責任的行為，才能**反映**出來。有責任感的人在對自己、對他人、對社會、對環境等出現的情況要作某種決定時，會將責任心化為符合倫理的行為。
6. 因為「**力量愈大，責任愈大**」，學生必須掌握不同的**學習及生活技能**（如訂立目標、讀書方法、時間管理、財政管理、建立關係、情緒管理、應付逆境等），才有**能力**長期承擔責任。
7. 由於本計劃的對象為中一至中六級學生，主題範疇亦極廣闊，所以必須**全校科組協作**，彼此相輔相承，為學生提供一個整全的學習經歷，才能取得階段性的成功。除了本小組外，主力推動價值教育的功能組別有德育及公民教育組、輔導組、

訓導組、升學及就業輔導組、健康校園委員會、環保學會等。此外，各學科老師亦有重要的作用。各科組各司其職，同時又發揮協同效應，**本組主要的功用**為規劃總體計劃、協調及凝聚各科組的力量，推展計劃。

8. 本計劃以**價值觀為主軸**，分為三部份：甲部責任感、乙部承擔精神及丙部堅毅精神，每部份先述價值教育組的協調及宣傳工作，再按**六大範疇**分述如何協助學生確立自己的身份角色，認清自己的權責及強化各項學習及生活技能。
9. 由於篇幅所限，本文只是簡單列出本組及個別科組對培養責任感的工作策略，請參閱**各科組周年發展計劃**中的內容及執行細節。

甲部 責任感

整體而言，先確立本組的大方向，制訂正面價值教育計劃，再凝聚組內外的力量，**推展計劃**。

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1 協調工作 ：各科組按各科組的專業判斷，演繹價值教育，撰寫計劃，本組根據教育局「新修訂德育及公民教育課程架構：自我檢視工具」架構， 協調 各單位，優化協調流程， 整體規劃 相關的學習經歷。本組收集各科組去年報告及本年度計劃後，綜合分析數據後，微調本組計劃。	全年，特別是九月	80%相關科組能夠在全年工作計劃內制訂配合本組政策	老師問卷 科組全年工作計劃	CM WK	
2 初中及高中簡介會 ：簡介計劃大綱，詳述部份計劃重點，責任感、承擔精神、堅毅精神。通識科老師將會在課堂上作出跟進。	M&O 課 F1-F3 18/9 F4-F6 23/10	70%以上學生認同本組理念及工作	學生問卷		
3 本組將會透過簡介會、派發資料，向全體同工解釋及推廣價值教育的理念及實務工作，爭取認同。	全年，特別是九月	70%以上老師認同本組理念	老師問卷		

4 本組將會透過短講、講座、「憑歌寄意」點唱活動、上課、網頁、壁報、學生閱讀計劃、年終頒獎禮及《連繫》等途徑 宣傳 價值教育的理念及實務工作，並表揚勇於承擔責任的師生。	全年	70%以上師生認同本組理念	學生及老師問卷	CM	
5 中一至中五兩次 壁報設計比賽 ，中六一次，分數將計入思齊盾，設冠軍及亞軍。第一次主題「正面價值觀」，截止日期 16/10。第二次主題「校園生活 - 我們的成就」，截止日期 23/1。	九月至一月	70%班別認真完成壁報	老師觀察及評分表	LEE CM	禮物

1. 按六大範疇分述，各項策略及工作。在**個人成長及健康生活**範疇方面，幫助學生發展及養成健康的生活習慣。

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1.1 透過工作紙及問卷等工具，加深學生 自我了解 ，並協助初步制訂 個人目標及行動計劃 ，然後在期中試後再作檢討。	M&O 課：晨讀課及其他時段派	70%以上學生能夠認真地完成問卷及工作紙，加深對自我了解，能初步制訂個人目標及行動計劃，並檢討。	問卷 工作紙	CM WK	工作紙及問卷 小禮物
1.2 中一及中二學生在家長日後填寫「 積極解決困難的四步曲 」表格，中三同學填寫反思表，中四至中六同學填寫「考試後的反思工作紙」，以加強及延續傳統 見家長 方法的效果，並檢討學期初所制訂個人目標及行動計劃的成效。 學生將表格和成績表一併交還給班主任，班主任或本組選取每班水準最高的兩份表格。本組將會派發小禮物給得獎學生。請班主任將表格副本派回給學生存檔。	25/1 家長日前派發三類工作紙	70%以上學生能夠認真地填寫三類工作紙，深切反思並檢討個人目標及行動計劃的成效。	老師及學生問卷及三類工作紙	CM	小禮物
1.3 學生應為自己的 健康 狀況負責，本組除了簡介健康在承擔責任的重要性外，亦配合健康教育組的活動。	全年	70%以上學生及老師認同學生能夠發展及養成健康的生活習慣		CM RC	

1.4 和德育及公民教育組合辦「 清潔課室運動 」，除日常保持課室清潔外，請每個月第二個及第四個星期五，任教第八堂老師將會確保同學帶走自己書桌的個人物品，課室清潔後才讓學生離開。本組員將會評分，結合工友、訓導組的意見及評分，選出每級冠軍及亞軍班別，分數將計入思齊盾。	全年	70%以上學生及老師認同透過「清潔課室運動」，能夠提升學生的責任感。	老師及學生問卷 評分表	CM LEE	禮物
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	------------------------------------	----------------	-----------	----

2. 在家庭生活範疇方面，學生應該明白並履行作為家庭成員的**權責**。

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
透過宗教科老師、任教德育及公民教育組 M&O 課節的班主任及通識科老師，使學生對作為家庭成員的權責，有明確的瞭解，並鼓勵學生履行其權責。	M&O 課及 通識課	70%以上學生能夠認真地完成工作紙。	問卷 工作紙	SHEK 、SC、WK	工作紙 小禮物

3. 在學校生活範疇方面，學生明瞭享有接受教育的**權利**，同時亦應該盡**責任**，尊敬師長，用功學習，遵守校規。

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1 推展 班級經營 ，以提昇同學的責任感。具體做法有四：一為預備全年和班務有關的電子檔案，班主任及同學可以選取合適檔案，修改後自行運用；二是召集班長、科長、班會人員，提供培訓；三為頒發班內服務獎；四為舉辦學生班級經營文檔大募集活動。	全年	70%以上學生能夠認同計劃的成效。	培訓班報告 老師及學生問卷	WK LTY TWP	禮物
3.2 在中一推行「一人一團隊」。「一人一團隊」推行的理念是透過多元化的活動及要求同學嚴格遵守規律，並鼓勵學生服務他人，從而達致培養同學的責任感以及加強同學對所屬團體及學校的歸屬感這個目的。「一人一團隊」計劃發展學生的潛能和培訓同學個別運動項目的技能，透過恆常的紀律訓練及鍛鍊，增強學生於團隊中的責任感和歸屬感。	全年	70%以上參予者能夠認真投入活動	各制服團隊、長跑隊及田徑隊紀錄	WK LTY TCM	禮物 操揚
3.3 學生必須抄錄在 家課記錄版 的功課、班務及校務項目。 中一至中三班主任、任教英文科 X 班及中文 AB 班的老師委派每班 2 位 家課記錄員 ，記錄功課、班務及校務事項，在下課後 15 分鐘內將表格投入家課箱內，由 TA 輸入家課，上載 e-class。	全年	TA 每天能夠將每班項目紀錄上載 e-class，方便家長和學生翻查紀	TA 紀錄及問卷	2 位班代表 TA CM TWP	禮物

每班的家課記錄表版面設計和家課紀錄告示板相若，請家課記錄員在家課記錄表填上姓名，並簽名作實。		錄			
<p>3.4 和通識科合作，教導學生學會學習，為自己的學習負責。</p> <p>3.41 在假期、兩次考試及文憑試前教導學生編寫個人時間表，價值教育小組將會預早將空白的時間表電郵給學生，以便學生預早準備。中一級參考資料為同班壹分親 (6)進退有據。班主任或本組選取每班水準最高的兩份工作紙。本組將會派發小禮物給得獎學生。請班主任將表格副本派回給學生存檔。</p>	F1 27/11 M&O 課	70%以上學生能夠認真地填寫時間表，並認同編寫時間表有助準備考試	老師及學生問卷 價值教育組紀錄	WK CM 班主任	小禮物
<p>3.42 F2 班主任介紹教授讀書及應試方法，強化學生的學習技巧。</p> <p>在應試方法方面，本組選取了同班兩分親(7)科舉秘笈 班主任或本組選取每班水準最高的兩份工作紙，本組將會派發小禮物給得獎學生。請班主任將工作紙副本派回給學生存檔。 運用「萬順學習支援基金」撥款，為初中安排免費補習班，並進行「資助高中學生修讀坊間暑期補習課程」的計劃。此外，亦將會舉辦學習技巧訓練班，協助有興趣參加的同學學會學習。</p>	F2 27/11 M&O 課，由班主任主持 全年	70%以上學生能夠初步認識及掌握學會學習的策略 75%以上參予的同學認同相關計劃。	老師及學生問卷	CM	小禮物
<p>3.43 在加強學生的學習動機方面，除了本組協助學生訂下整體的個人目標外，各個科目老師亦可以向學生講解所學習科目的目標及其意義。在教授學習策略方面，本組將和其他科目老師配合，鼓勵學生做預習及勤加溫習。</p>	全年	70%科組認同本組理念 70%以上學生能夠初步認識及掌握做預習及溫習的策略	各個相關科組的全年工作計劃及會議紀錄 老師及學生問卷	各個相關科組 CM WK	
<p>3.5 在鼓勵學生遵守紀律，為自己的行為負責任方面，讓學生認識校規、學生守則等設立的原意。 訓導組負責維持校園的紀律，為師生創造一個良好的學習環境。 本組配合輔導組推行「三好獎勵計劃」</p>	M&O 課，由班主任主持	70%以上學生能夠認真地填寫工作紙，並認同計劃的理念。	老師及學生問卷	CM 訓導組	小禮物

3.6 讓學生將個人活動及經歷紀錄在 OLE 的學習成果欄內，鼓勵學生在經驗過程中反思及建立目標。	全年	70%以上學生能夠認真地記錄自己紀錄在 OLE 的學習成果	OLE 紀錄	OLE 組	計入 OLE 組的預算內
---------------------------------------------------	----	-------------------------------	--------	-------	--------------

4. 在社交生活範疇方面，學生能夠改善社交技巧，並接受在不同群體的身份角色及規範。

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
4.1 在改善學生的心理素質及社交技巧方面，本組配合輔導組，教導學生管理自己的情緒、壓力及人際關係，例如是控制情緒技巧之一的情緒紅綠燈。	全年	70%以上老師及學生認同此項工作	老師及學生問卷	德育及公民教育組 CM	
4.2 課外活動方面 本組採用順勢而行的策略，按本校 3 項活動：越野賽、陸運會、旅行日的次序，加深學生對體育及其他課外活動的認識，並教導學生透過與同學和老師的溝通和合作，改善社交技巧。一般的程序如下：透過 eClass 收發工作紙，本組將會獎勵認真完成工作紙的同學。請班主任提醒學生在活動後反思自己能否達成當初訂下的目標。	F1-F6 早上班主任時段，由班主任主持 本組將會有早會短講配合	70%以上參予的學生能夠認真填寫工作紙，為未舉行的活動訂下目標及簡單的行動計劃。	工作紙 老師及學生問卷	3 項活動的負責老師 班主任 CM TWP LTY	小禮物

5. 在社會生活範疇方面，學生明白並履行作為社會一分子的權責

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
學生作為公民，應履行公民義務，建設更美好的社會。本組和地理科及環保學會協作，推動綠色校園活動。	全年	70%以上參予的學生積極投入活動，並達成預期目標	老師及學生問卷	LTY	

6. 在工作生活範疇方面，由於學生必須為**規劃自己的人生所作的決定負責**，本組和升學及就業輔導組(升輔組)協作，幫助學生發揮潛能，掌握升學及就業的基本技能，建立正確的求學和工作價值觀，為日後的生活作準備。

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>6.1 價值教育組只會向中一及中二級學生略作介紹生涯規劃及 334 學制的重點。本組和升學及就業輔導組(升輔組)協作，幫助學生認識自己，掌握各種升學及訓練機會，並能對自己將來升學的安排作出合適的抉擇。本項工作將以中三級學生為目標對象，舉辦多項中三學生生涯規劃活動。</p> <p>「小社會」活動，由香港基督女青年會主持</p> <p>升學及就業輔導組舉辦中三家長生涯規劃及 334 學制講座</p>	<p>F3 27/11 M&O 課兩節，由升輔組主持</p> <p>F3 26/3 M&O 課，由 IVE 嘉賓主持</p> <p>F3 14/5 M&O 課，由校長及 WSY 主持</p> <p>F3 26/2 M&O 課下午 2:15-5:10</p> <p>「小社會」活動</p> <p>2012 年 12 月上旬</p>	<p>70%以上的中一至中三學生、老師及中三學生家長認同活動能幫助學生規劃前途</p>	<p>老師及學生問卷</p>	<p>升學及就業輔導組</p>	<p>供家長飲用飲品約 \$500 及中三「小社會」活動 \$12000，可能計入國教預算內。</p>
<p>6.2 升學及就業輔導組在高中與職業相關經歷課堂上，協助學生發揮潛能，掌握升學及就業的基本技能，建立正確的求學和工作價值觀，為日後的生活作準備。此外，該組亦為中四及中五同學舉辦模擬放榜活動。</p>	<p>高中 M&O 課內 CRE 課節</p>	<p>70%以上高中學生、老師及家長認同活動能幫助學生規劃前途</p>	<p>老師及學生問卷及工作紙</p>	<p>升學及就業輔導組</p>	<p>供家長飲用飲品 \$250</p>
<p>6.3 中五生涯規劃活動 - 模擬放榜</p>	<p>9/7/2014</p>				<p>中五模擬放榜費用約</p>
<p>6.4 中五職業分享講座</p>	<p>4/12/2013 LEE & CM</p>				<p>\$14000，可能計入升輔組預算或國教預算內。</p>
<p>6.5 中五學生參觀 IVE 高中學生參觀大專、年宵營商體驗等校外活動</p>	<p>IVE 星期五開放日下午 中六全年</p>				
<p>6.6 中六畢業生出路講座 中六 VTC 出路講座 中六家長 DSE 畢業生出路講座 大專講座 中六生涯規劃活動 - 預試後的反思</p>	<p>M&O 課 9/10 CM, NWP 視聽室 4/12 視聽室 10 月下旬 視聽室 20/11/2013 2014 年 1 月</p>				

乙部 承擔精神

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>本組仍然會將大部份資源投放在培養學生的責任感，調適及強化甲部份 1 - 6 項措施，其餘資源則撥作培養學生的承擔精神。</p> <p>本組在本學年承擔精神部份的重點項目有三：</p> <p>一為「一人一團體」（「一人一制服」及「一人一體育」包括長跑及田徑訓練）</p> <p>二為班級經營，例如壁報小組訓練、旅行日準備、處理班務及預備謝師宴等活動。</p> <p>三為價值教育周，活動計有短講、點唱、攤位遊戲、公民教育常識問答比賽等。</p> <p>詳情可參閱各計劃文檔。</p>	2013 - 2014	70%以上學生及老師認為學生的承擔精神意願及能力有所改善	老師及學生問卷	價值教育組 各科組，特別是輔導組	和 12-13 年相若

II. 預算

A. 預期收入

學校津貼	\$18000
總計:	<u>\$17000</u>

B. 預期支出

1. 活動經費	\$13000
2. 購買器材	\$1500
3. 購買教材	\$1500
4. 雜項	\$1000
總計:	<u>\$17000</u>

III. 小組成員

統籌：周樹偉副校長 CHOW
 組長：鄭展明老師 CM
 副組長：朱永基老師 WK
 組員：
 德育及公民教育組李明光老師 LEE
 及張小清老師 SC
 課外活動組鄧仲明老師 TCM
 宗教科石錦榮老師 SHEK
 通識科田惠萍老師 TWP 及林庭宇老師 LTY

關注事項 (二)

加強教師專業團隊發展，優化學與教

I. 2013–2014 年度關注事項(二) 全年工作計劃

(一) 在校內組織學習圈及透過同儕集體互助觀課，加強發展教師團隊精神，以提升學與教效能

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
1.1 修訂學習圈計劃 a. 本組成員初步修訂計劃，並在會議中(包括SAAB會議、教職員大會)徵詢領導層及其他組別同工的意見，希望在本年度計劃的初期，盡量吸納各方不同的意見。	2013年 8月下旬	80%或以上的被徵詢同工同意嘗試推行初步計劃	收集領導層及其他組別同工的意見	本組成員	WSY	本年度計劃簡報
b. 在教職員大會派發有關學習圈時間表、工作流程及相關注意事項的文件，並在大會中向所有同工講解及收集意見，本組成員會把計劃作進一步的修改，並落實有關計劃。	2013年 8月下旬			本組成員	WSY, RC, LCL	有關文件 問卷

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
1.2 組織學習圈						
a. 本組將全體教師按科本分為7大組(中文、英文、數學、通識、理科、體育及綜合科目*)，再由各大組的負責人安排組內教師組成學習圈(由4至8人組成1個學習圈)。 *「綜合科目」組內包括所有不屬前6大組的教師	2013年 8月下旬	每位教師都被安排進入1個學習圈 (每個學習圈的成員每年會按各大組負責人的安排重新組織)	各大組負責人呈交各學習圈的成員名單給本組	各大組 負責人	WSY, RC, LCL	校內
b. 各大組負責人為每一學習圈推薦一人作為促導員(facilitator)，促導員在其所屬學習圈的職能包括：協助學習圈會議進行、幫助組員建立與促進學生學習有關的共同目標、鼓勵溝通及調解衝突等。	2012年 9月	每個學習圈都有一人被推薦為促導員	各大組負責人呈交各學習圈的促導員名單給本組	各大組 負責人	WSY, RC, LCL	校內
c. 本組安排各促導員進行一次聯席會議，就日後與學習圈有關的事宜作好準備。	2013年 10月上旬	各促導員都明白需要擔當的職能，並能在指定日期前向本組提交所屬學習圈的第一次正式會議進行日期。	工作紙、 會議紀錄	每個學習圈的 促導員、本組 成員	WSY, RC, LCL	工作紙
d. 本組安排各 <u>新任</u> 的學習圈促導員參加有關的專業培訓	2013年 10月	每位 <u>新任</u> 的學習圈促導員都能完成有關的專業培訓	促導員的專業培訓紀錄	每位 <u>新任</u> 的學 習圈的促導員	WSY, RC, LCL	參加校外有 關的專業培 訓活動

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
e. 進行學習圈教師分享會，透過分享上學年試行的學習圈行動研究，深化教師對學習圈理念的認識及協助同工建立共識。在分享會中，大家可以在問卷中就推展學習圈對學校發展及學生學習的好與壞提出適切的意見。	2013年 10月25日 教師培訓日 (暫定)	上學年每一學習圈小組均在會上介紹行動研究的成果。 每位教師都能完成問卷，對其中的問題，有70%的教師能表示同意或十分同意。本組亦能從問卷中收集到適切的意見。	收集報告資料 以不記名的形式向教師進行問卷調查	所有教師	WSY, RC, LCL	問卷
1.3 推展學習圈						
a. 本組協助編訂各學習圈的定期會議時間表	2013年 10月	各學習圈的成員能共同議定在每兩個循環周進行最少一次正式會議的時間表	學習圈定期會議 時間表	每個學習圈的 促導員、本組 成員	WSY, RC, LCL	校內
b. 在促導員的協調下，各學習圈依期進行會議。學習圈成員必須訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流。(每名教師需於3年內最少擔任1次「促導員」或「帶領老師」的角色，統籌學習圈事宜或帶領有關學與教的行動研究action research，並完成相關報告。)	2013年 11月 至 2014年 5月	各學習圈成員能建立共識，並能在互信、和善的氣氛下進行討論、交流和反思。	學習圈會議紀錄、 問卷調查、 行動研究報告	所有教師	WSY, RC, LCL	問卷

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
c. 進行學習圈教師行動研究報告分享會，提供適當機會讓各學習圈老師展示成果，亦同時收集各行動研究報告。	2014年 6月考試期內 或 5月21日 教師培訓日 (暫定)	每一學習圈小組均在會上介紹行動研究的成果。 80%或以上皆認為分享會能有效加強教師專業團隊發展，優化學與教 成功收集90%或以上的行動研究報告	收集行動研究報告及相關資料 問卷	每個學習圈的 促導員、本組 成員	WSY, RC, LCL	問卷
1.4 同儕集體觀課						
a. 進行同儕集體互助觀課並提交教案	2013年 11月 至 2014年 4月	1. 每一學年 90%老師最少完成觀課兩次及授課一次 2. 每一學年 90%老師能提交一份教案 3. 75%老師認同有助加強老師專業團隊的發展 4. 75%以上老師認同有助優化學與教	觀課紀錄表 教案 問卷 統計和分析數據	各科組學習圈 促導員	YING	觀課紀錄表 問卷 教學助理 攝錄器材
b. 「Q嘜教案」選舉	2014年 5月	每一學習圈小組於組內成功選出「Q嘜教案」	統計數據	各科組學習圈 促導員	YING	獎品\$1000

(二) 透過進行科組共同備課，加強發展教師團隊精神，以提升學與教效能

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
<p>2.1 訂立共同備課要求</p> <p>a. 備課次數：各科組每級(多於1人任教)備課次數不少於2次</p> <p>b. 每次備課須以一個教學單元或課題為單位</p> <p>c. 備課工作包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> i. 釐訂/商討教學目標及內容 ii. 安排教學材料(例如：高影片、教學筆記及參考資料) iii. 釐訂課業，以作考核 iv. 可考慮安排測驗/默書等考核 <p>d. 進行共同備課會議：</p> <ul style="list-style-type: none"> i. 籌備共同備課工作 ii. 安排人手預備教材 iii. 課前審視及修訂共同備課教材 iv. 課後檢討實施情況，如教師教授流程、學生反應、建議將來修訂的地方等 <p>e. 若為修改現有共同備課教材，須指出及說明原因</p>	2013年 8月下旬	本會成員於會議上通過	會議討論	EW, LKH	EW, LKH	校內

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
2.2 各科共同備課的計劃與實施						
a. 根據去年記錄及今年情況，修訂科內共同備課三年計劃	2013年 9月	不少於90%相關科組能如期遞交三年計劃	收集相關資料	科主任	EW, LKH	校內
b. 實施共同備課材料，利用實踐經驗對備課材料作修訂	2013年9月 至 2014年5月	不少於90%老師認為共同備課能加強與其他教師交流，從而改善學與教效能	問卷調查、教學檢討報告	科任老師/ 科主任	EW, LKH	校內
2.3 收集共同備課文件						
a. 備課紀錄資料文件包括：教學教程表(teaching schedule)、教學資料、工作紙及測驗等	2014年1月 (上學期)及 2014年7月 (下學期) 或以前	不少於90%相關科組能如期遞交備課紀錄資料。文件包括：教學教程表(teaching schedule)、教學資料、教學評、工作紙、測驗及教學檢討報告等	收集相關資料	科任老師/ 科主任	EW, LKH	校內
b. 共同備課教學檢討報告						

(三) 加強現有「走出去、引進來」的校內分享模式，透過同儕共享教與學資源，分享進修成果

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
3.1 教師進修時數 a. 確立本年度每位教師每年進修時數指標如下： 校外進修時數平均不少於9小時； 全部進修時數平均不少於50小時	2013年 8月下旬	SAAB 會議上通過	會議討論	YAU, NWP	YAU, NWP	
b. 收集教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件	2013年9月 至 2014年8月	80%以上同事外出進修每年平均不少於9小時，交回進修記錄表格及進修相關文件（本科範疇：各科科主任；其他範疇：NWP)	統計數據： 1.同事交回之進修記錄表 2.教育局e-services教師進修記錄	NWP, 各科科主任	YAU, NWP	教師出席校外研討會紀錄表
3.2 設立校外進修資源共享網站 a. 上載研討會資料至內聯網共享網站	2013年9月 至 2014年8月	80%以上同事交回的進修/研討會資料上載至共享網站 80%以上同事認同分享進修成果有助加強老師專業團隊發展、優化學與教	統計數據	YAU, NWP	YAU, NWP	教學助理

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
3.3 舉辦科內專業分享活動						
a. 中文、英文、數學、通識、理科 全年進行不少於2次科內專業分享	2013年9月 至 2014年5月	80%以上科組進行不少於2次 科內專業分享	收集科組分享紀錄	YAU, NWP	YAU, NWP	校內
b. 舉行外出進修分享會，邀請教師分享於不同範疇／跨 學習領域外出進修時學習所得的經驗及成果	2013年11月 至 2014年5月	全年舉辦至少1次外出進修分 享會 80%或以上教師認同分享會能 加強發展教師團隊精神，以提 升學與教效能	分享會記錄 問卷	YAU, NWP	YAU, NWP	校內

(四) 透過引入校外支援，開拓教師視野，加強教師專業團隊發展，以提升學與教效能

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
4.1 參加教育局提供支援學與教的計劃						
a. 中文科校本支援計劃 (中一級)	2013年9月 至 2014年5月	超過80%參與計劃的老師認同 參與計劃能夠加強各科組的專 業團隊發展，從而提升學與教 效能	問卷調查	LKH, WL	LKH, WL	校內 問卷
b. 通識科校本支援計劃 (初中 生活與社會)				WK, LCL	WK, LCL	

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	統籌	所需資源
4.2 舉辦教師培訓活動 a. 舉辦教師培訓活動，以加強老師專業團隊發展，優化學與教。活動性質以邀請校外嘉賓為主，以便拓寬視野，增加在教與學方面與外界交流的機會	2013年9月 至 2014年5月	舉辦教師培訓活動至少1次	問卷調查	校長、教師發展組、EW、LKH	EW, LKH	校內/相關的講座費用
4.3 校外參觀 a. 安排本校教師進行有關學與教的校外參觀	2013年10月 至 2014年5月	能夠安排不少於一次的有關活動；教師滿意活動內容及認為對優化學與教有所幫助	活動紀錄 問卷調查	YAU, SIU	YAU, NWP	校外機構 問卷

II. 2012–2015 年度關注事項(一) 組員名單

統籌： 曾友協副校長 (YAU)

主席： 黃世堯老師 (WSY)

副主席： 鄭雪瑩老師 (RC)

組員： 鄭惠英老師 (YING) 李金霞老師 (LKH)

李珍莉老師 (LCL) 吳華彪老師 (NWP)

黃愷珊老師 (EW)

Plan on Use of Capacity Enhancement Grant (2013/2014)

Task Area	Major Area(s) of Concern	Implementation Plan	Benefits Anticipated	Implementation Schedule	Resources Required	Performance Indicators	Assessment Mechanism	Person-in-charge
1. Curriculum Development	To relieve teachers' workload in preparing teaching materials and other teaching related duties	To employ 2 teaching assistants (TAs) to support teachers in <ol style="list-style-type: none"> 1. preparing / revising teaching materials 2. preparing student records 3. conducting remedial classes and 4. supervising activities after school 	Teachers are relieved of some of their workload in preparing / revising teaching materials and in supervising some of the student activities, thus enabling them to concentrate on curriculum development for different KLAs	From September 2013 onward for 1 year	Salary of two TAs for the year – <u>\$326,340</u> {[\$15,000 + \$10,690] per month for 12 months (+5% MPF)}	<ul style="list-style-type: none"> • More better quality of teaching materials prepared • Prompt updating of student records in Homework • Better performance in activities 	<ul style="list-style-type: none"> • Performance appraisal of the teaching assistants • Questionnaire collected from teachers • Students' feedback on the supervision of the activities 	Mr. Chow Shu Wai (VP) and Mr. Chen Yau Hip (VP)

Task Area	Major Area(s) of Concern	Implementation Plan	Benefits Anticipated	Implementation Schedule	Resources Required	Performance Indicators	Assessment Mechanism	Person-in-charge
2. Coping with special needs of students	To employ part time Coaches for various sport activities	<ul style="list-style-type: none"> ● Conduct training courses for School teams on <ul style="list-style-type: none"> (a) Athletics (b) Bowling (c) Fencing (d) Swimming (e) Table-tennis (f) Volleyball ● Supervision of the above teams during inter-school competitions 	To relieve teachers' workload in training and supervision of various school teams so that they can concentrate more on the management and development of these teams	From September 2013 to August 2014 (Training Sessions held after school every week and every inter-school competition event)	Salary of the coaches <u>\$100,000</u> (a) \$30,600 (b) \$8,000 (c) \$9,200 (d) \$27,000 (e) \$9,600 (f) \$15,600	<ul style="list-style-type: none"> ● More students participated in the training courses ● Better performance in the inter-school competitions 	<ul style="list-style-type: none"> ● Attendance record ● Students' feedback ● Inter-school competition results 	Mr. Lai Chi Leung Mr. Tang Chung Ming Ms. Lee Yau Yee Mr. Chan Man Chun Mr. Cheung Chi Hung Mr. Leung Wing Ching Mr. Chan Chau Man
					Total: \$426,340			

升學及就業輔導組工作計劃 (2013/2014)

I. 行動計劃

關注事項 1：加強學生正面價值教育，重點為培養學生的責任感，承擔精神和堅毅精神。學生應該為其本身的學習、工作、事業目標及其他生活範疇作出知情和負責任的選擇。

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>1 升學及就業輔導組(升輔組)和價值教育組協作，幫助學生認識自己，掌握各種升學及訓練機會，並能對自己將來升學的安排作出合適的抉擇。本項工作將以中三級學生為目標對象，舉辦多項中三學生生涯規劃活動。</p> <p>「小社會」中三生涯規劃活動活動，由香港基督教女青年會主持</p> <p>升學及就業輔導組舉辦中三家長生涯規劃及334學制講座</p>	<p>F3 27/11 M&O課兩節，由升輔組主持</p> <p>F3 26/3 M&O課，由IVE嘉賓主持</p> <p>F3 26/2 星期三下午2:10-5:15「小社會」活動</p> <p>2012年12月上旬</p>	70%以上的中三學生、老師及中三學生家長認同活動能幫助學生規劃前途	老師及學生問卷	升學及就業輔導組	中三「小社會」活動\$11000，可能計入升輔組預算或國教預算內。
2 升學及就業輔導組在 高中 與職業相關經歷課堂上，協助學生發揮潛能，掌握升學及就業的基本技能，建立正確的求學和工作價值觀，為日後的生活作準備。	高中CRE課節	70%以上高中學生、老師及家長認同活動能幫助學生規劃前途	老師及學生問卷及工作紙	升學及就業輔導組	<p>供家長飲用飲品 \$250</p> <p>中五模擬放榜費用約\$14000，可能計入升輔組預算或國教預算內。</p>
3 中三至中五生涯規劃活動 - 考試後的反思	期中及期終試後				
4 中五職業分享講座	4/12/2013 LEE & CM				
5 中五生涯規劃活動 - 模擬放榜	9/7/2014				
6 中五學生 參觀 IVE 高中學生 參觀 大專等校外活動	IVE星期五開放日下午 中六全年				
7 中六畢業生出路講座 中六VTC出路講座 中六家長DSE畢業生出路講座 大專講座 中六生涯規劃活動 - 預試後的反思	M&O課9/10，CM, NWP視聽室 4/12 視聽室 10月下旬 視聽室 20/11/2013 2014年1月				

關注事項 2：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>雖然本組屬於功能組別，並不是科目，但本組老師亦需要經常主持講座，所以優化學與教也是重點之一。</p> <p>因為本組老師同時是不同的科目老師，自然可以透過不同的學習圈，加強發展教師團隊精神，以提升學與教效能。</p> <p>此外，本組老師亦經常討論，加強發展教師團隊精神，以提升學與教效能。</p>	13-14	<p>組內教師進入不同的科目組學習圈，並能夠完成有關的培訓。</p> <p>各組員能建立共識，並能在互信、和善的氣氛下進行討論、交流和反思。</p>	70%的老師及學生在問卷調查之中，顯示出認同關注事項 1 背後的理念及計劃。	升學及就業輔導組老師	升學及就業輔導組老師

II. 預算

A. 預期收入

1. 學校津貼	\$12500
總計:	<u>\$12500</u>

B. 預期支出:

1. 活動經費	\$11000
2. 購買器材	\$500
3. 購買教材	\$1000
總計:	<u>\$12500</u>

III. 小組成員

鄭展明老師 (組長)
(組員)
王金鵬老師
朱永基老師
林國良老師
吳華彪老師
洪穎生老師
韋佩西老師
陳旻老師
陳靄心老師

德育及公民教育工作計畫 (2013/2014)

I. 行動計劃

1. 關注事項：「加強學生正面價值教育」

範疇	工作／策略	時段	價值觀/態度							推行模式	對象						負責人	成功準則	評估方法	
			堅毅	尊重他人	責任感	國民身份認同	承擔精神	關愛	誠信		其他	中一	中二	中三	中四	中五				中六
個人	我的行動承諾： 「家、校 多點關懷 多點愛」 ➢ 早會宣誓 ➢ 回課室簽署承諾宣言 ➢ 鼓勵同學活出承諾 (教育局)	9月 16日	√	√	√		√	√	√		早會宣誓 承諾書 課室壁報	√	√	√	√	√	√	SC	全部同學在早會同聲宣誓 90%同學簽署承諾宣言	老師觀察 統計數據
	我的金句	每月一次	√	√	√		√	√	√		早會分享	√	√	√	√	√	所有組員	70%學生留心聽講	老師觀察 統計數據	
	學習名人堅毅/奮鬥/無私的精神 ➢ F.1 李小龍 ➢ F.2 桑蘭 ➢ F.4 余慕蓮	上學期	√	√	√	√	√	√			MCED 課堂	√	√		√		HF WL 班主任	70%學生投入討論及反思	老師觀察 統計數據	
家庭	情人節心意卡(送家人)	2月	√	√	√		√	√		心意卡	√	√	√	√	√	SC WL	70%同學送出心意卡	統計數據		
	「我的家」四格漫畫創作 (與視藝科合作)	下學期	√	√	√		√	√		四格漫畫	√					LEE	90%收回四格漫畫	統計數據		

學校	「承擔/堅毅」統計報告 (與數學科合作)	下學期	√	√	√	√	√	√	√	統計報告	√	√	√			SC WSY	80%同學投入學習活動	統計數據	
	「我在學校的角色」動畫/海報 設計 (與資訊及科技科合作)	下學期	√	√	√	√	√	√	√	動畫/海報 設計			√			SC YY	90%收回動畫/海報設計	統計數據	
	清潔課室運動 ➢ 愛護課室的精神	全年	√	√	√	√	√	√	√	清潔課室	√	√	√	√	√	CM LEE 班主任 DB	80%班別保持課室清潔	老師觀察	
社會 及 國家	公益金便服日 ➢ 鼓勵學生關愛他人,承擔社會責任	9月 27日		√	√	√	√	√		便服日	√	√	√	√	√	SC LCF CMK	70%同學成功募得善款\$10以上	統計數據	
	廉政互動劇場/講座 ICAC	下學期	√	√	√	√	√	√		話劇/講座			√			SC	80%同學投入學習活動	老師觀察	
	社關教育/活動 F2: 義工機構參觀(共2節) F4: 義工服務及反思(共4節) (東華三院)	下學期	√	√	√	√	√	√	√		MCED 課堂		√		√		HF LEE	80%同學積極投入活動	老師觀察
	升國旗,播國歌 (童軍)	開學禮 國慶日 農曆新年 頒獎禮			√	√					早會 儀式	√	√	√	√	√	WK	95%同學在早會認真參與儀式	老師觀察
	基本法網上問答比賽 (國民教育中心)	9-10月	√	√	√	√	√	√	√		班際比賽	√	√	√	√		SC LCF HF	每班有5位或以上同學參與 網上問答比賽	統計數據
	「五四運動」短講	5月	√	√	√	√	√	√			早會短講	√	√	√	√		LCF	70%同學在早會認真參與儀式	老師觀察
	國內遊學團	6月	√	√	√	√	√	√	√		遊學團	√	√	√	√		LCF	能成團 90%同學投入學習活動&完成課業	老師觀察 統計數據

世界	貧富宴 (捐助機構：樂施會)	下學期	√	√	√	√	√	√	√	貧富午膳	√	√	√	√	√	TW WL	50%自願參加	統計數據
	海外遊學團 (關愛基金、賽馬會全方位學習基金)	12月 或 4月	√	√	√	√	√	√	√	遊學團	√	√	√	√	√	SC	能夠成團及 90%同學積極投入學習活動 &完成指定課業	老師觀察 統計數據

II. 財政預算

A. 預計收入

1. 學校資助	\$6000
2. 教育局資助 (CSG)	<u>\$15000</u>
合計	<u>\$21000</u>

B. 預計支出

1. 推廣費用	\$1000
2. 學生活動津貼	\$5000
3. 外購服務	\$3500
4. 影印費	\$1500
5. 國民教育	<u>\$10000</u>
合計	<u>\$21000</u>

III. 小組成員

李明光老師 (主席)
 張小清老師 (副主席)
 鄭展明老師
 陳燕老師
 何慧蓮老師
 廖志芳老師
 鄭崢嶸老師
 曾慶峰老師
 林盈瑩老師
 周文傑老師

Programme Plan in CAL & PREP ROOM (2013/2014)

I. Action Plan

Major Concern 1: To promote Values Education among Students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) To make some slogans in promoting students' responsibility to keep the condition of equipments good in using CAL	Whole year	Only natural damages of equipment in CAL	Record any damages in CAL and count any contrived damages found	WSY, Peter	

II. Budget

A. Forecast of Revenue

1. School Subsidy

Total: \$ 8000

B. Estimated Expenditure

1. Consumables likes DVD-R, mouses, toner cartridges for B&W / Color Laser Printers & Inkjet printer, etc.

\$ 4500

2. Warranty for PREP Server & Tape Autoloader (1 year)

\$ 3500

Total: \$ 8000

III. Programme Team

WONG SAI YIU (WSY)

(CHAIRPERSON)

LEE YAU YEE (YY)

(MEMBER)

WONG KAM PANG (WKP)

(MEMBER)

Programme Plan in Counselling & Guidance (2013/2014)

I Action Plan

Objective 1: To promote among students a culture of building and developing positive and good values

Strategies/Tasks	Time scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Remarks
1. To promote among students a culture of building and developing positive and good values through various services and guidance programs: - F1 Induction Program - F1 Education Camp - Peer Counseling Program - Sze-Chai Shield Inter-class Competition - Sex Education Week* - Fun to Play Workshop	2013-14	<ul style="list-style-type: none"> - Attendance of participants in workshop - Active involvement and participation - Students can understand, reflect the attitude, values and inter-personal skills learnt and practise the skills in their daily life - Participants care and help each other in group/workshop - Students' problems can be helped through mutual support and help of various function groups 	<ul style="list-style-type: none"> - Statistical data - Observation and feedback from teachers, course instructors and guidance teachers and social worker - Evaluation meeting 	<ul style="list-style-type: none"> - Guidance teachers - School social worker - Workshop instructors - Form teachers - Workers of NGO 	*School Major Concern I Sex role is emphasized among junior boys on this area to help achieve the objective of the school major concern
2. To cooperate and coordinate form teachers, Disciplinary Board, PTA and Careers Team to counsel students		<ul style="list-style-type: none"> - Students show improvement in behavior problems related to being rude, impolite and inconsiderate 	<ul style="list-style-type: none"> - Case conference - Evaluation meetings 	<ul style="list-style-type: none"> - Guidance teachers - In-charge teachers of various function groups 	*School Major Concern I
3. To counsel students who are quick-tempered, self-centered and have inter-personal problem to respect and care others in casework To help reduce stress and pressure students face *			<ul style="list-style-type: none"> - Regular case conference - Data from case record form - Feedback from teachers concerned 	<ul style="list-style-type: none"> - Guidance teachers - School social workers 	

Objective 2: To enhance students' ability to self-manage and to learn

Strategies/Tasks	Time scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Remarks
4. To organize workshops to enhance students' ability to self-manage and to learn: 1 "Away from bad habits" 2 "Emotion Management" 3 "Guidance Challengers" (越野王 – 希望旅程) 4 "Project Hope" (希望工程) 5 "Good Values Award Scheme" (三好計劃)*	2013/14	- Students can understand, reflect and put into practice the values, attitudes and skills learnt in the workshop. - Students show improvement in his disciplinary problems	- Disciplinary record - Feedback from teachers - Comment and observation from tutors/instructors - Statistical data from school	- Guidance teachers - Disciplinary teachers - Workshop instructors - School Social Worker	*School Major Concern I

II. Budget Plan

A. Forecast of revenue :

From EMB subsidy(shared among Careers & Discipline Board)	\$ 6,875
From students' camp fees	\$ 3,8400
From school subsidy	\$ 89,725
Total	\$ 135,000

B. Estimated expenditure:

F 1 Induction Program	\$ 1,000
F 1 Education Camp (school subsidy)	\$ 70,000
Sex Education Week	\$ 10,000
"Sze Chai " Shield	\$ 10,000
Peer Counselling Program	\$ 3,000
Emotion workshops	\$ 1,000
Guidance Challengers (越野王 – 希望旅程)	\$ 25,000
"Good Values" Award Scheme	\$ 5,000
Fun to play workshop	\$ 8,000
Project "Hope" (希望工程)	\$ 1,000
Miscellaneous	\$ 1,000
Total	\$ 135,000

III. Programme team

Tam Kit Wan	Chairlady
Fung Pui Shan	Vice-chairlady
Lee Ming Kwong	Pastoral Care Master
Chan Oi Sum	Member
Chan Man Chun	Member
Chan Sau Wai	Member
Chu Wing Kei	Member
Ho Wai Lin	Member
Ng Wah Pui	Member
So Wai Hung	Member
Tin Wai Ping	Member
Wong Kam Pang	Member
Lee Lai Ling	School social worker

訓導組工作計劃 (2013/2014)

I. 工作計劃

1. 關注事項：加強學生正面價值教育

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 集隊及進入課室應有之表現： a. 每天早上八時集隊，八時零五分全部安靜及專注於早會上 b. 即時處理遲到集隊及故意匿藏的學生 c. 學生按班號站好，留心宣佈。 d. 盡快集隊及安靜上班房	全年	同學的行為及表現做到校方要求	校長、班主任的觀察 學生長記錄	全組老師	級訓導老師 各班班主任 學生長
2. 遵守課堂規則，專心上課 a. 嚴重影響上課的同學即時被移離課室，交訓導組處理和跟進 b. 該同學須撰寫學生承諾書及面見當事老師、訓導主任、輔導主任或副校長，回班房後亦需填寫「學生課堂表現紀錄簿」十天。	全年	被老師移離的學生比往年減少 整體的課堂表現有進步	老師的評價(問卷) 學生違規記錄 移離室的紀錄	移離小組	教學助理 印刷表格 通知家長
3. 遲到 a. 下一個上課日須早10分鐘簽到 b. 忘記簽到者即日留堂30分鐘 c. 多次遲到的同學交LEE跟進	全年	遲到的人次比往年少	e-class 遲到率	全組老師	班主任 教學助理 校務處同事 家長
4. 校服儀容 a. 染髮及髮型標奇立異的同學即時出外修剪 b. 定期檢查學生的校服儀容及頭髮的長度 c. 每日早上檢查學生的校服	全年	違規的同學比往年少	老師處理的個案 學生違規紀錄表	全組老師	印刷表格 通知家長

II. 財政預算

A. 預計收入

1. 學校資助		<u>\$48,000</u>
	合計:	<u>\$48,000</u>

B. 預計支出

1. 學長訓練課程		\$35,000
2. 文具		\$ 2,000
3. 雜項支出		\$ 6,000
4. 影印費		<u>\$ 5,000</u>
	合計:	<u>\$48,000</u>

III. 小組成員

洪穎生	(主席)	石錦榮	(副主席)
李明光	(成員)	梁永清	(成員)
詹永文	(成員)	林國良	(成員)
朱家豪	(成員)	關麗薇	(成員)
鄭崢嶸	(成員)	周文傑	(成員)
黃治平	(成員)	練星海	(成員)
曾慶峰	(成員)	林庭宇	(成員)
姚泊敦	(成員)	鍾嘉邦	(成員)

Programme Plan of eClass (2013/2014)

I. Action Plan

Objective: To treat as a new communication media and education tool towards the students.

(1) Major Concern 1: To promote Values Education among Students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1. Maintain i-classroom as to promote the programme and enhance positive values for students	09/13 – 08/14	<ol style="list-style-type: none"> 1. The i-classroom is being updated frequently. 2. Students find the i-classroom useful and accessible. 3. Over 75% of the students has accessed to the i-classroom. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. The i-classroom has updated monthly. 2. Over 75% of the students has accessed to the i-classroom. 3. Collection of i-classroom Report 	YY / CM	i-classroom module

(2) Major Concern 2: To enhance the effectiveness of Teaching & Learning through the development of Teachers

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1. To encourage subject teachers to upload more teaching and learning resources to eClass for sharing.	10/13 – 08/14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adequate learning materials for each subject. 2. Learning materials are uploaded to eClass for each subject. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Collection of i-classroom Report 2. Survey result from students and teachers. 	YY /NWP	i-classroom module
2. Manual and instructions are given to teachers; committee members give extra support to new teachers.	09/13 – 12/14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Problems reported on difficulties in using eClass are reduced. 2. Training course /workshop will be conducted at least once. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 95% of teachers acquire the skills for using the platform. 	YY / NWP	

(3) Maintenance of the system

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Method of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1.The maintenance of i-classroom	10/13 -06/14	1. Good response from all teachers and students. 2. 90% of subjects use i-classroom.	1. Collection of i-classroom Report 2. Survey result from students and teachers.	EY / YY / LC / LST / LKL / NWP / WKP / SWH	i-classroom module
2 NSS students use the i-porfolio to store; maintain their SLP and OEA information. 3. Teachers use i-porfolio module to handle ECA records	10/13 -06/14	1. 95% of NSS student use i-porfolio module 2. 95% of ECA activities are recorded in i-porfolio module.	3. Collection of i-porfolio Report	NWP / YY	i-porfolio module
4. Maintenance of Absent / Late records.	10/13 -07/14	1. 99% Error free 2. data are able to import to WebSAMS.	4. Collection of attendance Report	WKP	Smart Card System

II. Budget

A. Forecast of revenue

1. School subsidy \$12,300

B. Estimated expenditure

1. Maintenance Package of BoardLearning Education (Asia) Ltd.
(Covered period: Sept 01, 2013- Aug 31, 2014) \$3,600

2. Miscellaneous \$550

3. Student smart card (\$35×50) \$1,750

4. i-protfolio account (\$40×160) \$6,400

\$12,300

III. Programme Team

Chen Yau Hip (YAU)

Lee Yau Yee (YY)

Chan Hon Fai (Peter)

Chan Yin (LC)

Lee Sin Ting (LST)

So Wai Hung (SWH)

Ng Wa Pui (NWP)

Wong Kam Pang (WKP)

Yu Hon Lim

(Co-ordinator)

(Chairperson)

(Technical Support)

(Member)

(Member)

(Member)

(Member)

(Member)

(Member)

Programme Plan in Environmental Education (2013/2014)

I. Action Plan

Major Concern 1: To promote Values Education among Students

Strategies/ Task	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
a) Little Farmer Program	October 2013 to May 2014	Average attending rate is above 70%. Most students behave well in the farming activities.	- Attendance Record - Observation of students' behavior during activities. - Evaluation meeting between teachers and students.	LC	Attendance records
b) Recycling of papers, plastic bottles and aluminum cans	Throughout the year	Less recyclable materials are found in rubbish bin.	- An observation of the rubbish bins - An observation of the quantity and quality of the recycled materials in recycle bins	LTY	---
c) Students participating in training program organized by NGOs.	Throughout the year	80% of the participants can graduate and awarded with certificate.	- Calculation of attending rate and the percentage of graduation certificates.	LKL	- Attendance records - Graduation certificates

Major Concern 2: To enhance the effectiveness of Learning and Teaching through Teacher Professional Development

Strategies/ Task	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
Professional sharing by teachers about environmental education after taking external courses	Throughout the year	1. At least 2 sharing meetings can be arranged. 2. Most teachers agree that those activities help them improve environmental education in some ways.	-Record of training - Minutes	LC	-Record of training -Minutes
Most teachers participate in external professional training or take part in out-side school service (related environmental education) at least once a year.	Throughout the year	90% of participation rate	Record of training/ services	LC	Record of training/ services
Teachers grouped up to collaborate and prepare for certain programs	Throughout the year	Most teachers are satisfied with their collaboration, and agree that this method of collaboration helps to enhance effectiveness and efficiency.	Minutes	LC	Minutes

II. Budget

A. Forecast of revenue

1.	School Subsidy for Conservancy Club (ECA)	\$1000
2.	School Subsidy for Environmental Education	\$650
3.	Subsidy from Leisure and Cultural Department	<u>\$2000</u>
	Total:	<u>\$3650</u>

B. Estimated expenditure

1.	Expenditure on Conservancy Club (ECA)	\$1000
2.	Expenditure on organic farming and miscellaneous	\$650
3.	Expenditure on campus greening	<u>\$2000</u>
	Total:	<u>\$3650</u>

III. Programme Team

CHAN YIN	(CHAIRPERSON)
CHAN MAN	(MEMBER)
CHAN TIM YEE	(MEMBER)
CHENG TSANG WING	(MEMBER)
LAM KWOK LEUNG	(MEMBER)
LAM TING YU	(MEMBER)
LUN SIU LIN	(MEMBER)
SO WAI HUNG	(MEMBER)
TIN WAI PING	(MEMBER)

Programme Plan in Extra-Curricular Activities (2013/2014)

I. Action Plan

Major Concern: To Promote Values Education among Students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
<p>(a) Student Union and Club Chairmen are encouraged to help activity teachers to organize and supervise extra-curricular activities.</p> <p>(b) Student Union and club chairmen are encouraged to organize club activities which base on the need of students and the community such as environmental issues.</p> <p>(c) Student Union serves as a bridge between school authority, students and the community.</p> <p>(d) Student Union and club chairmen will be requested to formulate structural system in their clubs.</p> <p>(e) Student Union and club chairmen will be requested to formulate structural system in their clubs.</p> <p>(f) To encourage chairman to prepare procedure manual for their events.</p> <p>(g) To encourage chairmen to make good preparation & evaluation.</p>	<p>1/9/2013-30/6/2014</p>	<p>Student Committee takes active role during organizing activities.</p> <p>Research and discussion when organizing activities about the environmental issues.</p> <p>Collecting opinions from students and school.</p> <p>They can complete the tasks</p>	<p>Evaluate with teacher-in-charge and Chairmen of various clubs</p> <p>Questionnaire and discussion through out the processes. Hand in list which is included positional posts & name of members.</p> <p>Submit procedure manual for the event.</p> <p>Submit minutes & evaluation reports.</p>	<p>ECA committee</p> <p>Teacher in charge</p> <p>Chairman</p>	

II. Budget Plan

A. Forecast of revenue

1.	<i>ECA Subsidy from School</i>	<i>\$234600</i>
2.	<i>Subsidy from Activity Fee</i>	<i>\$80000</i>
3.	JCLWL	<i>\$80000</i>
	Total:	<u>\$394600</u>

B. Estimated expenditure

(A) School Events

*1.	Swimming Gala	\$2000
*2.	Cross-Country Race	\$10000
*3.	Athletics Meet	\$10000
*4.	Picnic Day	\$5000
*5.	Drama Day	\$5000
*6.	Singing Contest	\$2000
	Subtotal:	<u>\$34000</u>

(B) Inter-Schools Competitions

*1.	Entry Fees for HKSSF Events	\$30000
*2.	Subscription Fees for Non-Sports Events	\$10000
*3.	Student Registration Fees	\$3000
*4.	School Team Uniforms	\$30000
*5.	Charge for Training Venues	\$10000
	Subtotal:	<u>\$83000</u>

(C) Prizes for Inter-Class Competitions

\$25000

(D) Clubs & Associations

\$50100

(E) #Travel Allowance

\$25000

(F) #House Activity

\$20000

(G) #Student Union

\$20000

(H)* Transportation for School Activity

\$25000

(I)* Photography Expenses

\$2500

(J)* Leadership Training Camp

\$35000

(K) * JCLWL

\$80000

(L) *Miscellaneous

\$10000

Total: \$394600

III. Programme team

Mr. Tang Chung Ming
Ms. Chang Siu Ching
Mr. Lam Kwok Leung
Mr. Chu Ka Ho
Mr. Cheung Chi Hung

(Chairman)
(Member)
(Member)
(Member)
(Member)

Programme Plan in Information Technology (2013/2014)

I. Action Plan

Major concern 1: To promote Values Education among students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
To provide adequate facilities to support value education	2/9/2013 – 31/8/2014	More than 75% respondents satisfy with the provision of facilities.	Questionnaire	YAU, technician	Computers, projectors, other equipment

Major concern 2: To enhance the effectiveness of Learning and Teaching through Teacher Professional Development

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
Develop a website for uploading training materials	2/9/2013– 8/6/2014	The website is up and running.	Report from the technician and teachers	NWP	School funds
To provide adequate facilities to support learning and teaching	2/9/2013 – 31/8/2014	More than 75% respondents satisfy with the provision of facilities in learning and teaching	Questionnaire	YAU, technician	Computers, projectors, other equipment
To provide adequate teaching resources	2/9/2013 – 31/8/2014	More than 75% respondents satisfy with the provision of subject funds	Questionnaire	YAU	Recurrent grant for each subject

II. Budget

A. Forecast of revenue

1. The Composite Information Technology Grant (CITG)	\$392,943
2. School subsidy for hardware procurement	<u>\$40,000</u>
Total:	<u>\$432,943</u>

B. Estimated expenditure

1. Burglary alarm maintenance charge	\$12,000
2. Broadband services	\$40,000
3. Remuneration of IT technician	\$225,383
4. Subsidy for all subjects	\$11,100
5. Remuneration of minor staff (extension of opening hours of Computer Rooms)	\$4,000
6. Maintenance of all equipment	\$70,000
7. Hardware procurement	\$40,000
8. Consumables	<u>\$30,460</u>
Total:	<u>\$432,943</u>

III. Programme Team

MR. CHEN YAU HIP	(CHAIRMAN)
MR. LAM KWOK LEUNG	(MEMBER)
MS. LEE YAU YEE	(MEMBER)
MR. LIN SHING HOI	(MEMBER)
MR. NG WAH PIU	(MEMBER)
MR. TSANG HING FUNG	(MEMBER)
MR. WONG SAI YIU	(MEMBER)
MR. WONG KAM PANG	(MEMBER)

Programme Plan in SAMS (2013/2014)

I. Action Plan

1. Review of WebSAMS 2.0 after using for the entire school year

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1. SAMS Meeting 2. Oral Report by SAMS member	Sept. 2013	Satisfaction of the efficiency and accuracy of various modules.	<ul style="list-style-type: none"> ● Members' feedback ● Questionnaire ● Task finished according to the schedule 	All SAMS Member	

2. Upgrading hardware

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1. Upgrade SAMS Hardware if necessary	Oct. 2013 – May 2014	Satisfaction of printers, hard disk and other input / output devices.	<ul style="list-style-type: none"> ● Feedback from IT technician and the end users. ● Collection of System Report ● Observer the performance of the new router. 	YY & SAMS Chair-person IT Technician (TESS)	
2. Review of SAMS Router	Sept. 2013 – June 2014	The new router meets the standard.			

3. Capturing data for SLP / OEA

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1. Capturing students' data, assessment data, ECA data for SLP. 2. Plan of catering for JUPAS application (OEA & SRR).	1/10/2013 – 31/12/2014	<ul style="list-style-type: none"> ● All staff involved should be well trained and cooperative 	<ul style="list-style-type: none"> ● Task finished according to the schedule 	SAMS Chair-person SLP person-in-charge	

4. Refreshing Course and Staff Development

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1. WebSAMS user manual / Quick Reference for users. 2. Training Course for new teachers. 3. Training Course provided by EDB.	1/10/2013– 31/08/2014	<ul style="list-style-type: none"> ● All new teaching staff and over 30% of the staff attending the course or use the user manual. ● SAMS members should attended course related to their fields if necessary. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Feedback from teachers ● Record of attendance ● Questionnaire 	SAMS Chair-person Tse Kam Hung Wong Kam Pang	

II. Budget Plan

A. Forecast of revenue:

1. School Subsidy	<u>\$ 6000</u>
Total:	<u>\$ 6000</u>

B. Estimated expenditure:

1. Consumables: disk, paper, cartridge, etc	\$ 2000
2. Miscellaneous	\$ 1000
3. Maintenance (replacement of hardware)	<u>\$ 3000</u>
Total:	<u>\$ 6000</u>

III. Programme team

CHEN YAU HIP	(COORDINATOR)
LEE YAU YEE	(CHAIRPERSON)
CHAN HON FAI PETER	(TECHNICAL SUPPORT)
CHAN MAN	(MEMBER)
LIU CHI FONG	(MEMBER)
CHU KA HO	(MEMBER)
LIN SING HOI	(MEMBER)
WONG SAI YIU	(MEMBER)
WONG KAM PANG	(MEMBER)
KWAN SAU FONG	(MEMBER)
HO MEI NUNG	(MEMBER)
MAK JESSICA	(MEMBER)
LAI MEI WAH	(MEMBER)

Programme Plan in Laboratory Management (2013/2014)

I. Action Plan

Major Concern: To Promote among Laboratory users a Culture of responsibility

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
Enhancement of students awareness of importance of lab. safety	1/9/2013-30/6/2014	Students able to finish the experiments with the guidance of teachers and cooperation among themselves within the lesson, with less breakage of glasswares, i.e. reducing the change of getting cut	Meeting would be held at the end of school year to review students' abilities and performance. Sharing of working experience among science teachers and laboratory staff.	Science teachers, laboratory staff and students	Learning materials available in the internet and school intranet.

II. Budget Plan

A. Forecast of revenue

1. Chemistry CSG	\$8,500
2. Biology CSG	\$9,500
3. Integrated Science CSG	\$8,500
4. Physics CSG	\$8,500
5. School subsidy	<u>\$23,000</u>

Subtotal: \$58,000

B. Estimated Expenditure

1. Chemistry (consumables)	\$11,000
Chemistry (equipment)	<u>\$5,000</u>

Subtotal: \$16,000

2.	Biology (consumables)	\$13,000
	Biology (equipment)	<u>\$5,000</u>
	Subtotal:	<u>\$18,000</u>
3.	Integrated Science (consumables)	\$8,000
	Integrated Science (equipment)	<u>\$3,000</u>
	Subtotal:	<u>\$11,000</u>
4.	Physics (consumables)	\$3,000
	Physics (equipment)	<u>\$10,000</u>
	Subtotal:	<u>\$13,000</u>
	Total:	<u>\$58,000</u>

III. Programme Team

LAW CHE WAI	(CHAIRPERSON)
HUNG KA LUNG	(MEMBER)
LI CHUN FUNG	(MEMBER)

Programme Plan in Library (2013/2014)

I. Action Plan

Major Concern: To promote student self-directed learning in reading library books.

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1.) To train the students to have their own learning, through reading books in the library.	2/9/2013-10/7/2014	Able to read books borrowed from the library. Discuss the happiness from the reading of library books.	The no. of books borrowed from the library in the school year 2013/2014	Lo Hoi Hong (LHH)	a. Library books b. Reference books c. Computers (in the library) d. CD-roms, video, VCD & DVD.

II. Budget Plan

A. Forecast of Revenue

1.	School Subsidy for ink refill for the Printer	\$3000
2.	School Subsidy for library books	<u>\$31400</u>
	Total:	<u>\$34400</u>

B. Estimated Expenditure

1.	4 boxes of refill colored ink for the printer	\$1500
2.	5 boxes of refill black and white ink for the printer	\$1500

For library books in different subjects:

Subject

1.	English	\$1500
2.	Chinese	\$1500
3.	Mathematics	\$1500
4.	Liberal Studies	\$1500
5.	History	\$650
6.	Geography	\$650
7.	Chinese History	\$650

8.	Economics	\$650
9.	Physics	\$650
10.	Chemistry	\$650
11.	Biology	\$650
12.	Integrated Science	\$650
13.	Putonghua	\$650
14.	Arts	\$650
15.	P.E.	\$650
16.	Music	\$650
17.	Computer	\$650
18.	D&T	\$650
19.	Religious Studies	\$650
20.	BAFS	\$650
21.	Library	<u>\$15000</u>
	Total:	<u>\$34400</u>

III. Programme Team

Lo Hoi Hong (LHH)

Programme Plan in MMLC (2013/2014)

I. Action Plan

Major Concern 2: To promote Values Education among Students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) To supply repair forms to students so they can report any damages found in the computer they use or the hardware	Whole year	Students will hand in the repair forms initiatively	Record any damages in the MMLC and count any contrived damages found	JEL, Peter	Repair Forms
(b) To stick posters in promoting students' responsibility to keep the condition of equipments good in using the MMLC	Whole year	Only natural damages of equipment in the MMLC	Record any damages in the MMLC and count any contrived damages found	JEL, Peter	Posters

II. Budget

A. Forecast of Revenue

1. School Subsidy

Total: \$17,000

B. Estimated Expenditure

1. Consumables likes DVD-R, mouses, toner cartridges
2. Maintenance (Projector and Hardware upgrade)
3. Miscellaneous

\$4,000
\$12,000
\$1,000
Total: \$17,000

III. Programme Team

Lin Shing Hoi (JEL)

Programme Plan in Parent-Teacher Association (2013/2014)

I. Action Plan

(1) Major Concern: To promote Values Education among Students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) Promote Positive values in PTA newsletter – “LINK”	(a) 2 times a year: January 2013 & July 2014	(a) Parents take active roles in all events	(a) To record the attendance of teachers and parents in each event	WL, YY, YAU, LKH, SANG, COS	Subsidy from EMB HSCG, PTA and school
(b) Introduce Games / activities in PTA picnic as to promote positive values for students.	(b) November 2013 or March 2014	(b) Parents understand more about the school policy and work well with teachers for the betterment in the education of their children.	(b) To gather articles from parents and teachers in the newsletter		
(c) Introduce Games / activities in PTA annual dinner as to promote positive values for students.	(c) October 2013-May 2014		(c) To collect comments from PTA members through formal and informal meetings		
(d) Encourage student to join Reading enhancement scheme			(d) To review PTA functions in the committee meetings		

II. Budget Plan

A. Forecast of revenue:

1.	Subsidy from Home-school Co-operation Grants for annual expenses and activities	\$14626
2.	School subsidy for PTA picnic	\$2000
3.	School subsidy for annual dinner	<u>\$2500</u>
	Total:	<u>\$19126</u>

B. Estimated expenditure:

1.	Annual dinner	\$2500
2.	PTA picnic	\$7000
3.	Reading Scheme	\$5000
4.	PTA activities such as: training courses, Publication of Newsletter, Awards to students, etc.	<u>\$4626</u>
	Total:	<u>\$19126</u>

III. Programme team

LEE YAU YEE	(CHAIRPERSON)
CHAN OI SUM	(MEMBER)
CHEN YAU HIP	(MEMBER)
HUNG WING SANG	(MEMBER)
LI CHUN LEE	(MEMBER)
HO WAI LIN	(MEMBER)

Programme Plan in Maintenance (2013/2014)

I. Action Plan

Major concern 1: To promote Values Education among students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
Enough notices to remind students to reduce damage to the facilities	2/9/2013 – 31/8/2014	The incidence of deliberate damage is fewer than 10 in the whole school year.	Reports from the janitor staff and teachers	YAU	School funds

Major concern 2: To enhance the effectiveness of Learning and Teaching through Teacher Professional Development

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
To provide timely repairs to school facilities	2/9/2013 – 31/8/2014	Repairs are done not later than 7 days after reporting.	Fill in Record Book for repairs	Janitors and teachers	School funds
To provide adequate and proper facilities	2/9/2013 – 31/8/2014	The approved purchases are done within 2 weeks excluding those requiring tendering.	Fill in Request Forms for procurement of assets	Teachers involved, procurement teachers	School funds

II. Budget Plan

A. Forecast of Revenue

1. Noise Abatement Scheme	\$434,346
2. Lift Maintenance Grant	\$146,256
3. Air Conditioning Grant for Preparatory Room of Laboratories	\$13,626
4. School Funds	<u>\$1,418,272</u>
Total:	<u>\$2,012,500</u>

B. Estimated Expenditure

1. School Repairs, furniture & equipment	\$350,000
2. Telephone	\$12,500
3. Water	\$40,000

4. Fuel, light and power	\$250,000
5. Hall conditioners & maintenance	\$200,000
6. NAS electricity charge	\$400,000
7. Printing (including photocopying fee) & stationery	\$500,000
8. Consumable store (including toiletries, fans, lights)	\$100,000
9. Lift maintenance	\$85,000
10. Teaching aids	\$15,000
11. Others (including postage, uniforms, transport, newspaper)	<u>\$60,000</u>
Total:	<u>\$2,012,500</u>

III. Programme team

CHEN YAU HIP	(CHAIRMAN)
HO CHEUNG YAU	(MEMBER)
KWAN SAU FONG	(MEMBER)
HUNG KA LUNG	(MEMBER)

健康校園工作計劃 (2013/2014)

一. 工作計劃：

校本《健康校園政策》計劃：

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
1. 傳染病之防範	a. 統籌「抗疫」安排	全年	在疾病傳播的高峰期，適時及適當地統籌各種「抗疫」安排。	觀察及問卷調查：員工及師生都能對疾病傳播提高防範。	健康校園委員會
	b. 安排檢測體溫事宜	全年	同學能在手冊的「體溫欄」填上紀錄，並能明白每天量度體溫的重要性。	班主任檢查學生手冊；查閱學生的請假及早退紀錄；發燒的同學都能適時地請假或早退，以盡早求醫和休息。	健康校園委員會
	c. 推行「預防傳染病」的教育	全年	利用早會時段、壁報、課室的「健康資訊欄」及發通告，並根據衛生防護中心的指引，師生都能接收到有關「預防傳染病」的教育。	口頭及問卷調查：員工及師生對「預防傳染病」都增加了認識。	健康校園委員會

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
2. 校園衛生	a. 加強校園(包括課室及所有公共地方)清潔	全年	黑板、桌椅、電腦桌、電腦、冷氣機、窗簾、學生桌內、地面、風扇、抽氣機及其他公共地方,盡量清潔衛生。	監察及全校使用者的評語：包括校監、校長、教師、工友、學生、家長的意見。	工友
	b. i. 培養學生保持自己班房清潔的能力	全年	班房保持清潔美觀	工友每日的檢查及級訓導老師的定期巡查；評分；第八堂老師負責監察，課室整潔度滿意，同學才可放學。	清潔校園小組 (訓導組)
	ii. 培養學生保持校園清潔的能力	全年	校園整體清潔美觀及同學懂得吃完東西後自動執拾餐具的學生有所增加	學生長每日巡視、清潔組的老師、清潔隊和當值老師定期巡視；工友每日的檢查；與協力社合作定期進行校園清潔運動。	清潔校園小組 (訓導組)
	c. 注意學校食堂及廚房的衛生	全年	沒有師生因進食食堂供應的食物而發生中毒事件	膳食委員會負責老師經常巡視並提出改善意見	膳食委員會

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
3. 校園安全	a. 制訂及執行實驗室安全守則	2013年9月 2013年9月至2014年6月	任教理科的教師派發實驗室安全守則，同學都能遵守及明白各實驗室規則的重要性。 90%以上同學沒有違反已簽署之安全守則	所有同學都能簽回實驗室的安全守則；科任老師透過提問或考核；同學都能理解各實驗室規則的重要性。 科任老師監察同學遵守守則的程度	實驗室安全委員會 實驗室安全委員會
	b. 制訂及執行工場安全守則	全年	同學們能明白及遵守工場的安全守則，並沒有嚴重意外發生。	科任老師及工場助理員經常巡察、檢查設施及工具之安全。	設計與科技科組
	c. 防火演習	2013年10月	全體師生能在7分鐘內到達操場報到；同學的秩序良好。	計時及老師觀察	防火演習組
	d. 注意校園所有設施的安全	全年	沒有因校園設施損毀而引致意外事件	員工及師生共同監察，並在校園設施損毀時能及早通知維修委員會。	學校維修委員會 及 工友
	e. 突發事件的處理	全年	突發事件發生後1小時內進行處理；90%相關人士對處理感滿意(>3/5)。	問卷調查、投訴紀錄少於5%。	學校危機處理委員會

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
4. 「營造關愛氣氛」	a. 配合2013-14年度「關注事項一」之「加強學生正面價值教育」有關策略				
	i. 我的行動承諾： 「家、校多點關懷 多點愛」	9月 16日	全部同學在早會同聲宣誓、 90%同學簽署承諾宣言	老師觀察、 統計數據	德育及公民教育組 及 關注事項(一)小組
	ii. 我的金句	每月一次	70%學生留心聽講	老師觀察、 統計數據	
	iii. 學習名人堅毅/奮鬥/無私 的精神	上學期	70%學生投入討論及 反思	老師觀察、 統計數據	
	iv. 向家人贈送情人節心意咭	2月	70%同學能送出心意咭	統計數據	
	v. 清潔課室運動	全年	80%課室有良好的清潔狀況	老師觀察	
	vi. 「我的家」四格漫畫創作 (與視藝科合作)	下學期	90%同學能完成四格漫畫設 計	統計數據	
	vii. 公益金便服日	9月27日	70%同學成功募得善款\$10以 上	統計數據	
	viii. 義工服務(中二及中四級)	下學期	80%同學積極投入活動	老師觀察	
ix. 「我在學校的角色」動畫/海報 設計(與資訊及科技科合作)	下學期	90%收回動畫/海報設計	統計數據		

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
5. 環保校園	a. 繼續推行有關綠化及優化校園的工作：				
	i. 園圃設計及優化工程(由康樂及文化事務處資助)	2013年11月	新種植的植物能最少在三個月內保持美觀及健康	觀察、康樂及文化事務處派員到訪評估。	環境教育組
	ii. 有機耕種	2013年10月至2014年5月	能成功耕作，並有豐富收成	觀察	環境教育組
	iii. 製作校園植物名牌	2013年11月	植物名牌能增加大家對植物的認識和興趣	觀察及抽樣訪問	綠色管理委員會
	iv. 改善校園綠化保養服務	2013年10月至2014年5月	工作人員能每月到訪學校並進行綠化保養	觀察及抽樣訪問	綠色管理委員會
	b. 提高學生環保意識				
	i. 綠色校園及中一至中六課堂活動	2014年1月	能增加學生珍惜及愛護學校資源的意識	課堂調查	環境教育組
	ii. 推廣「惜食文化」及「廚餘再生」	2013年3月	大部份學生明白珍惜食物的重要性	小息和午膳時觀察學生的飲食情況	環境教育組
	iii. 「地球一小時」宣傳行動	2013年3月	大部份學生能在「熄燈日」熄燈	詢問學生參與情況	環境教育組
	iv. 「節約用電」比賽	2013年10月	大部分班別能在比賽日子關掉空調	統計所得的數據	綠色管理委員會
v. 同學參與環保大使、有機大使及青年氣候大使的訓練活動。	2013年9月至2014年5月	90%學生獲得畢業證書	統計所得的數據	環境教育組	

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
6. 學生健康服務	a. 安排學生參與「學生健康服務」，並鼓勵積極參與。	2013年9月至2014年6月	全校大部份學生參加「學生健康服務」	查核參加人數及出席紀錄	健康校園委員會
7. 與家長及社區的聯繫	a. 爭取家長的支援以營造一個老師與學生健康發展的環境	2013年10月	能有效地以會訊《連繫》作平台向家長介紹有關「如何營造一個讓學生健康發展的環境」的訊息	老師及家長投稿及發放資訊給家長的頻次	家長教師會
	b. 爭取社區的支援以營造一個老師與學生健康發展的環境	全年	能積極與各政府或社區機構密切聯繫(例如：衛生署、香港警務處、香港中文大學、社區藥物教育輔導會、……)以營造一個師生都能健康發展的環境	觀察及問卷調查	健康校園委員會

《健康校園政策》元素一：營造一個健康安全的校園環境

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
8. 醫療室及急救用品之使用	a. 協調醫療室的正確使用				
	i. 製訂使用守則	全年	能製定正確的使用守則，並把守則張貼在當眼處；學生能正確地使用醫療室。	定時巡查醫療室	健康校園委員會
	ii. 維持醫療室的整潔	全年	醫療室能保持衛生整潔及沒有閒雜人佔用	定時巡查醫療室	健康校園委員會
	iii. 通知校長/副校長/當值訓導老師簽發使用醫療室證明書	全年	能適時給予學生證明書，並通知當值老師	健康校園委員會老師/ 當值老師巡查醫療室	校務處
	iv. 照顧身體不適及受傷的同學	上課日第一個小息及午膳時間	傷者得到適當的幫助及照顧	傷者的回應	紅十字會
	b. 定期檢查急救用品				
	i. 醫療室	全年	醫療室有足夠的醫療/急救物品，例如：膠布、消毒藥水等。	定期巡查醫療室的設備	健康校園委員會
	ii. 實驗室	每學年上、下學期初各一次(更新箱內物品)及每周例行檢視	急救箱內物品齊全，並易於取用；箱內用品清潔。	檢視實驗室設施；查察安全檢查清單紀錄；檢視實驗室事件及意外紀錄；科主任、老師、實驗室同工的回饋。	實驗室管理員

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
1. 推行禁毒及禁煙教育	a. 透過「M&O課」推行禁毒及禁煙教育 [中一至中六]：				
	i. 健康(禁毒)教育 「M&O課」 [中四]	2014年 4月	同學對多種常被濫用的藥物能有更深入的了解和認識及明白拒絕濫藥的重要性	問卷調查、觀察同學的表現和反應、同學在課堂工作紙的表現	健康校園委員會
	ii. 輕鬆抗毒講座 「M&O課」 [中一至中三]	2013年 10月	同學能藉著個案分析，明白毒品的害處	問卷調查、觀察同學的表現和反應	健康校園委員會
	iii. 「做個醒目自由人」 工作坊 「M&O課」 [中五]	2014年 4月	同學能透過工作坊的活動，明白吸煙、酗酒和濫藥對青少年的影響	問卷調查、衛生署姑娘的檢討同學的表現和反應	健康校園委員會
	b. 透過「從閱讀中學習」推行 禁毒及禁煙教育 [中一至中五]	2014年 4月	透過閱讀和討論， 同學反思吸毒的禍害； 全校學生參與閱讀。	觀察同學的表現和 反應	健康校園委員會 及 學生學習閱讀計劃小 組

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
1. 推行禁毒及禁煙教育	c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：				
	i. 通識科[中一]： 在「公共衛生」課題中，討論毒品對生活造成的影響。	2013年 9-12月	同學能準確地指出青少年濫藥的成因及後果	課堂提問及設小測一個：範圍環繞吸煙及毒品的禍害。 課堂討論、課業、測驗	通識科組
	通識科[中四]： 在「公共衛生」主題中，從個人、社會層面討論與公共衛生相關議題(如校本驗毒計劃)以增加他們對個人與健康相關資料的認知。	2014年 1-5月	同學能積極參與課堂討論、呈交與議題相關之習作及完成測驗		通識科組
ii. 綜合科學科[中二]： 在「環境的察覺」課題中，講解毒品對人體造成的影響和損害；隨後以「毒品的禍害」為題作一次剪報習作。	2014年 5月	90%同學準時提交剪報習作；70%同學在有關課題測驗合格。	剪報、測驗	綜合科學科組	

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
1. 推行禁毒及禁煙教育	c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：(續)				
	iii. 化學科[中五]： 在「重要有機物質」課題的「阿士匹靈 - 從古代到現在」一節中，討論阿士匹靈藥片的用途，並從中講解濫藥的禍害。	2014年 4月	同學能積極發表意見並能準時提交工作紙	完成網上遊踪 - 阿士匹靈的發明和應用工作紙	化學科組
	iv. 中文科： 初中徵文比賽	2014年 1月	同學能積極參加有關比賽	同學能遞交相關作文(字數不少於350字)	中文科組
	v. 英文科[中四及中五]： Speaking tests on health issues in Hong Kong .will be conducted in S4 and S5 in Sept 2013and May 2014	Whole year	- Over 80% of the students will participate in the group discussion. - Students are expected to apply different communication strategies and contribute more in group interaction.	Pre-test and post-test.	英文科組

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
1. 推行禁毒及禁煙教育	<p>c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：(續)</p> <p>v. 英文科[中三]： Students in S3 participate in an oral presentation to suggest a healthy meal plan to school canteen boss.</p>	Whole year	Students should clearly promote their healthy plan, (eg. What kind of food and drinks will be included and what the benefits are)	The description should be informative and well organized. (Marking scheme: Content/ Language :20/30; Presentation: 10/30)	英文科組
	<p>vi. 生物科[中五]： 在「人的生殖」課題中，讓學生搜集資料並討論孕婦吸食毒品如何影響其胎兒。</p>	上學期	90%學生能完成資料搜集及積極參與討論活動和完成有關習作	觀察學生表現、習作	生物科組
	<p>生物科[中六]： 在「健康與疾病」課題中，講解濫藥、酗酒和吸煙對人體造成的影響和損害；隨後以「健康生活」為題作一次資料題習作/小測。</p>	上學期	90%同學準時提交習作； 70%同學在有關課題小測中取得合格。	習作、小測	生物科組

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
1. 推行禁毒及禁煙教育	c. 透過「學校課程」推行禁毒及禁煙教育：(續)				
	vii. 視藝科[中一] 以「禁煙」為題， 標示設計	下學期	80%同學提交符合主題的標示設計	標示設計	視藝科組
	viii. 中史科[中三]： 林則徐「虎門銷煙」	上學期	讓學生理解毒品對國民的禍害	習作、評估練習	中史科組
	d. 透過「壁報板」及課室的「健康資訊欄」提高學生對毒品禍害的意識和關注	全年	學生對毒品禍害提高了意識和關注	問卷調查及口頭訪問	健康校園委員會

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
2. 提升學生的生活技能	a. 透過「M&O課」提升學生生活技能 (例如：拒絕誘惑的技巧、人際關係、建立自信、溝通技巧、解難技巧、舒緩壓力技巧等)				
	i. 廉政互動劇場/講座ICAC [中三] ii. 國內遊學團 [中一至中六] iii. 海外遊學團 [中一至中六]	下學期 2014年6月 12月或4月	80%同學投入學習活動 能夠成團及90%同學積極投入學習活動及完成指定課業 能夠成團及90%同學積極投入學習活動及完成指定課業	老師觀察 老師觀察統計數據 老師觀察統計數據	德育及公民教育組 德育及公民教育組 德育及公民教育組
	b. 推行「性教育週」和有關性教育的活動(例如：講座、工作坊、閱讀環節和展覽等)	2013年11月	理想的活動出席率，同學能積極參與活動	觀察學生表現及問卷調查	性教育(輔導組)及健康校園委員會

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
2. 提升學生的生活技能	c. 透過講座、活動、工作坊、展覽等提升學生生活技能	全年	60%以上學生認同升學及就業輔導組的工作成果。	學生問卷調查	升學及就業輔導組
	i. 協助學生發揮潛能， 掌握升學及就業的基本技能，建立正確的求學和工作價值觀， 為日後的生活作準備				
	ii. 輔導學生選擇升學及就業的途徑				
	iii. 提醒中三或以上學生 在兼職、尋找暑期工 或長工時注意職業安全	全年	60%以上學生認同升學及就業輔導組的工作成果。	學生問卷調查	升學及就業輔導組
3. 培育學生的正面價值觀	a. 透過早會的「祈禱時段」向學生宣揚正面的價值觀和人生態度	全年	學生能在氣氛莊嚴的早禱時段中認真地參與祈禱，聆聽「聖經金句」及「喇沙雋語」	老師觀察學生表現	天主教同學會

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
3. 培育學生的正面價值觀	b. 透過「M&O課」 培養學生的正面價值觀 [中一至中六]				德育及公民教育組
	i. 播國家及升國旗	開學禮、 國慶日、 農曆新年、 頒獎禮	95%同學在早會認真 參與儀式	老師觀察	
	ii. 國內遊學團 [中一至中六]	2014年 6月	能夠成團及 90%同學積極投入學習活動 及完成指定課業	老師觀察 統計數據	
	iii. 海外遊學團 [中一至中六]	12月 或4月	能夠成團及 90%同學積極投入學習活動 及完成指定課業	老師觀察 統計數據	
	iv. 廉政互動劇場/講座ICAC [中三]	下學期	80%同學投入學習活動	老師觀察	
	v. 貧富宴	下學期	50%同學自願參加	統計數據	

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
3. 培育學生的正面價值觀	c. 利用「M&O課」進行價值教育 i. 「情緒健康」講座 [中一至中三]	2014年 3月	由精神科專科醫生主講，協助學生認識及表達情緒，學習與情緒共處，並發展正向積極的人生觀。	觀察同學的表現和反應	健康校園委員會
	d. 透過鼓勵同學多參與「課外活動」以培養學生負責任和積極的生活態度	全年	幹事能制定活動計劃，詳細訂明活動名稱、時間、地點、目的、程序、所需用具及應變安排等；會員能積極參與學會活動	查閱幹事會的工作計劃及活動檢討報告 查閱會員出席活動的紀錄	課外活動組

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
4. 增加學生對健康事宜的認識	a. 透過「壁報板」及「展板」提高同學對健康事宜的意識和關注	全年	學生對健康事宜的意識和關注得到提高	問卷調查	健康校園委員會
	b. 鼓勵並協助同學報名參加由衛生署提供的「學生健康服務」	2013年 9月	全校大部份學生參加「學生健康服務」	查核參加人數及出席紀錄	健康校園委員會
	c. 設立課室「健康資訊欄」張貼有關健康事宜的資料及剪報	全年	增加學生對健康事宜的認識和提高學生對自身健康的關注	問卷調查和口頭訪問	健康校園委員會 及 班主任
	d. 利用「思齊盾」活動進行健康教育 i. 班際健康常識問答比賽 [中一至中五]	2013年 4月	提高學生對健康常識的認識	問答比賽成績； 問卷調查	健康校園委員會
	e. 鼓勵並協助同學報名參加各項與「健康教育」有關的比賽	全年	參賽學生都能表現積極	教師觀察	健康校園委員會

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
<p>4. 增加學生對健康事宜的認識</p>	<p>f. 透過「學校課程」推行健康教育：</p> <p>i. 生物科[中四]： 在「食物和人類」課題中，與學生討論飲食對健康的影響，隨後以「飲食與健康」為題完成一剪報習作。</p>	<p>上學期</p>	<p>80%學生能呈交表現理想的剪報習作</p>	<p>教師批改習作，評估學生表現。</p>	<p>生物科組</p>
	<p>ii. 體育科[中五]： 在「營養學與體重管理」課題中，讓學生搜集資料並作有關討論。</p>	<p>全年</p>	<p>學生能將BMI控制至18-23之間，並明白保持適中體重對身體的重要性(約80%的同學能達標)</p>	<p>學生BMI指數紀錄</p>	<p>體育科組</p>

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
5. 教職員的持續專業發展	a. 幫助教職員認識含有禁毒元素的健康校園政策(例如：派發學校禁毒資源套摘要和具健康資訊的單張)	全年	教職員對含有禁毒元素的健康校園政策有認識	年終問卷調查	健康校園委員會
	b. 鼓勵健康校園委員會組成員及訓輔老師接受與健康校園政策有關的培訓	全年	整學年內，平均每教師至少參與一次有關講座或研討會	年終問卷評估	健康校園委員會 及 教師專業發展委員會

《健康校園政策》元素二：發展學生的生活技能和健康生活習慣

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
6. 家長的親職技能培訓	a. 為家長提供禁毒教育，讓家長能及早預防和辨識子女的吸毒問題：				
	i. 在學校網頁設立「健康校園政策」平台及定期更新資料	全年	家長及學生能在「健康校園政策」平台獲取相關資料	查察瀏覽人次；問卷調查	健康校園委員會
	ii. 派發有關資訊的通告	全年	在適當時候發出通告	班主任及負責老師成功收妥回條	健康校園委員會及中央秘書處
	b. 強化家校合作：				
	i. 透過家長教師會，向家長解釋學校在「健康校園政策」上的發展方向	2013年11月至2014年6月	在會訊《連繫》/家教會網頁內介紹「健康校園政策」及報導有關禁毒的資訊	老師及家長投稿，刊物派發給家長；定期更新有關「健康校園政策」的網頁。	健康校園委員會及家長教師會
	ii. 鼓勵家長參與學校活動				

《健康校園政策》元素三：辨識需要幫助的學生和建立相關轉介機制

範疇	工作項目	推行時間	成功準則	評估方法	校內負責執行組別
1. 辨識需要幫助的學生	a. 在有需要時，為教職員提供核對表，以辨識需要幫助的學生。	全年	教職員能明白核對表內的內容	口頭訪問	健康校園委員會
2. 校園毒品事件的處理	a. 說明班主任、科任老師、訓輔老師、學校社工、學校管理層及其他員工在處理校園毒品事件上的角色：	全年	90%以上持份者參加資訊發佈會議	問卷調查、查閱有關資料。	學校危機處理委員會 及 健康校園委員會
	i. 學校社工在得知有學生吸食毒品(無論校外/校內)，為學生提供輔導，並於有需要時轉介學生接受濫用藥物輔導服務及鼓勵學生通知家長。	在得悉事件後的3個工作天內	學生接受濫用藥物輔導中心的服務，及有動機戒毒。	跟據學校社工及濫用藥物輔導中心的社工之觀察及面談	社工
	ii. 跟進學生於校內的情況及表現，並與濫用藥物輔導中心社工保持聯繫	全年	學生繼續接受濫用藥物輔導中心的服務，及有動機戒毒。	跟據學校社工及濫用藥物輔導中心的社工之觀察及面談	社工
3. 對學生的轉介、跟進和支援工作	a. 制訂清晰的內部訊息分享指引(包括敏感及保密的資料)	全年	90%以上相關人士對指引感到滿意(>3/5)	問卷調查、查閱有關資料。	學校危機處理委員會 及 健康校園委員會
	b. 策劃對學生的跟進支援工作	全年	90%以上相關人士對指引感到滿意(>3/5)	問卷調查、查閱有關資料。	健康校園委員會

二. 財政預算：

A. 預算收入

1. 學校資助

\$ 3,000

合計：

\$ 3,000

B. 預計支出

1. 校外機構提供講座/展覽/工作坊/活動 之 服務費/車馬費

\$ 500

2. 製作 壁報/展示板 經費

\$ 500

3. 紀念品及小禮物 (贈予嘉賓及表現良好的學生)

\$ 1,500

合計：

\$ 3,000

三. 小組成員：

- | | | |
|-----------|-----|------|
| 1. 鄭雪瑩老師 | RC | (主席) |
| 2. 李倩婷老師 | LST | (組員) |
| 3. 楊秋菊老師 | CK | (組員) |
| 4. 鄭崢嶸老師 | TW | (組員) |
| 5. 廖智芳老師 | LCF | (組員) |
| 6. 蔡美珠老師 | CMC | (組員) |
| 7. 林庭宇老師 | LTY | (組員) |
| 8. 田惠萍老師 | TWP | (組員) |
| 9. 林盈瑩老師 | LYY | (組員) |
| 10. 韋嫻西老師 | WPS | (組員) |

中國語文科工作計劃 (2013/2014)

甲、 工作計劃

一、 關注事項：加強學生正面價值教育

目標	時限	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 鼓勵中一至中六級學生學習積聚資料，在課堂、課後自備札記簿/資料夾，紀錄所學，從而建立個人的筆記系統。	1年	1. 80%同學善用札記簿/資料夾。	1. 老師檢查札記簿/資料夾。	統籌： 李金霞老師 何慧蓮老師 執行：各級老師	1. 老師需花額外時間檢查札記簿/資料夾。
2. 訓練各級同學主動承擔，按老師指示，準時繳交功課、編排個人溫習時間表應付測驗、考試，令成績有所進步	1年	1. 80%同學準時繳交功課。 2. 70%同學按時早作溫習以應付測驗、考試，成績有進步。 3. 70%同學認真完成測驗。	1. 同學欠交功課紀錄。 2. 觀察同學的學習態度。 3. 檢視同學的成績表現。	統籌：李金霞老師 何慧蓮老師 執行：各級老師	1. 老師需花時間檢查紀錄。 2. 老師需花額外時間督導同學。
3. 透過不同課題、中文學會活動，提供學生自行搜集資料、籌備及參與學會活動的機會，讓學生認知及體會積極、認真的生活態度，以培養責任感這正面的價值觀。	1年	1. 70%學生能初步認識及掌握學會學習的策略。	1. 觀察大部份學生投入活動的情況及參加數據。 2. 老師觀察及意見。	統籌：李金霞老師 何慧蓮老師 執行：各級老師	1. 老師需花額外時間指導學生。
4. 各級同學能善用閱讀課時間，並能妥善保管借閱的書籍	1年	1. 70%學生的學生沒有遺失圖書的紀錄，並沒有在閱讀課時間被投訴。	1. 查看借書紀錄 2. 老師觀察及意見。	統籌：李金霞老師 何慧蓮老師 執行：各級老師	1. 老師需花額外時間督導學生。

二、 關注事項：加強教師專業團隊發展，優化學與教

目標	時限	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>1. 共同備課</p> <p>a. 各級在上下學期須進行至少一次共同備課，每次備課須以一個教學單元。</p> <p>b. 備課工作包括：</p> <p>i. 釐訂/商討教學目標及內容</p> <p>ii. 安排教學材料(例如：高影片、教學筆記及參考資料)</p> <p>iii. 釐訂課業，以作考核</p> <p>iv. 可考慮安排測驗/默書等考核</p> <p>c. 若修改現有共同備課教材須指出及說明原因</p>	1年	<p>1所有班級如期(12/2013及6/2014)遞交備課紀錄資料。文件包括：教學教程表(teaching schedule)、教學資料、教學評、工作紙、測驗及教學檢討報告等</p> <p>2. 各級在上下學期能進行至少一次的共同備課</p>	<p>1. 收集相關資料(共同備課的教學資源及紀錄)</p> <p>2. 期中及期終試後的教學檢討報告</p>	<p>統籌： 李金霞老師 何慧蓮老師</p> <p>執行：各級老師</p>	校內老師需花額外時間跟進有關工作

目標	時限	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>2. 舉辦科內專業分享活動</p> <p>a. 全年進行不少於2次科內專業分享</p> <p>b. 鼓勵老師多進修與科組有關的課程。訂立每位教師進修時數指標如下： 校外進修時數不少於9小時；全部進修時數不少於50小時</p> <p>c. 將專業分享的資料上載至校外進修資源共享網站</p>	1年	<p>1. 80%以上同事交回教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件</p> <p>2. 能進行不少於2次科內專業分享</p> <p>3. 能將專業分享的資料上載至校外進修資源共享網站</p>	<p>1. CDP紀錄</p> <p>2. 教師出外進修紀錄表</p> <p>3. 統計上載至校外進修資源共享網站的專業分享數據</p>	<p>統籌： 李金霞老師 何慧蓮老師</p> <p>執行：各級老師</p>	<p>1. 老師需花額外時間跟進有關工作</p> <p>2. 教師出外進修紀錄表</p> <p>3. 校外進修資源共享網站</p>
<p>3. 組成學習圈</p> <p>a. 分兩個學習圈，一組由4位任教中一的老師組成，以配合中一校本支援計劃；其餘一組由7位任教其他級別的中文老師組成，各學習圈將在下學期依期進行會議。</p> <p>b. 學習圈成員必須訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流。</p> <p>c. 學習圈由「促導員」及「帶領老師」統籌或帶領有關學與教的行動研究，並完成相關報告。</p>	1年	<p>1. 80%以上同事交回相關文件及紀錄</p> <p>2. 能完成行動研究action research的相關報告</p> <p>3. 70%同學認為透過行動研究帶來的學習目標具成效</p> <p>4. 80%參與學習圈的成員認為集體觀課能提升教學效能</p> <p>5. 80%參與學習圈的成員有進行集體觀課</p>	<p>1. 收集與學習圈相關的資料</p> <p>2. 期終試後的教學檢討報告</p> <p>3. 教學效能的問卷調查</p> <p>4. 集體觀課的紀錄</p>	<p>統籌： 李金霞老師 何慧蓮老師</p> <p>執行：各級老師</p>	<p>1. 老師需花額外時間跟進有關工作</p> <p>2. 調查問卷</p>

目標	時限	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
4. 同儕集體觀課 由學習圈內的成員安排集體觀課，每次人數不少於3人，若在時間上未能安排，可透過錄影作觀課分享。					

乙、 財政預算

A. 預計收入

1. 學校資助(參考：圖書館參考書) (LIB)	\$1,500
2. 學校資助 (IT)	\$1,000
3. 學校資助(參考書、教具、雜項)	\$6,500
4. 學校資助(廣泛閱讀計劃) (CSG)	\$8,000
5. 學校資助(課外活動) (ECA)	\$3,000
6. 學校資助(鴻爪集)	\$5,000
7. 外判批改 F.4-F.6 作文	\$36,000
8. 中文學習活動室	<u>\$5,000</u>
合計：	<u>\$66,000</u>

B. 預計支出

1. 參考書 (LIB)	\$1,500
2. IT (光碟)	\$1000
3. 教具及雜項(參考書、影印費、文件夾、教具等)	\$6500
4. 廣泛閱讀計劃 (CSG)	\$8,000

5. 課外活動 (ECA)	\$3,000
6. 出版文集 (鴻爪集)	\$5,000
7. 外判批改 F.4-F.6 作文	\$36,000
8. 中文學習活動室	<u>\$5,000</u>
合計：	<u>\$66,000</u>

丙、 小組組員

科主任：	李金霞老師	何慧蓮老師
科任老師：	馮珮珊老師	石淑英老師
	鄭崢嶸老師	楊秋菊老師
	洪穎生老師	陳文俊老師
	洪穎筠老師	鄭惠英老師
	陳秋文老師	廖智芳老師

Programme Plan in English (2013/2014)

I Action Plan

1 Major Concern 1: To promote Values Education among Students

Strategy/ Task	Time scale	Success criteria	Methods of evaluation	People responsible	Resources required
(a) Responsibility - Students finish their English assignments/ activities on time. - Students work with their classmates to do a project on topics assigned.	Whole year	- Students are able to manage their schedule and complete tasks on time.	- Questionnaires for students	English teachers and all the students	
(b) Perseverance - Senior form students read biographies (Print Non-fiction) or watch documentaries (Non-print Non-fiction) while preparing for SBA. - Junior form students read books and novels about famous and eminent characters in reading lessons.	Whole year	- Both senior and junior students read books and novels, or watch documentaries/ films about famous and eminent figures in the world. - Library records	- Student performance/ presentation in SBA - One SBA (Print/ non-print Non-fiction) is conducted in S4 and S5.		
(c) Self-learning and Self-management - Peer and self assessments are conducted in all forms. - Students fill in assessment forms after activities and share their feedback in class.	Whole year	- 70 % of the students must share/ hand in their assessment forms for sharing	- Teachers must conduct peer/ self assessment (at least 4 assessments in each term)		
(d) Love and Care - Students in senior forms read SCMP (at least once a week) to learn and study social and worldwide issues.	Whole year	- 80 % of students in senior forms subscribe and read English newspaper (SCMP) at least once a week	- Teacher's observation		

2 **Major Concern 2: To enhance the effectiveness of teaching and learning through teacher professional development**

Strategies/ Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
<p>(e) Learning Circles</p> <p>1. ENG1 – Vocabulary for SBA</p> <p>2. ENG 2 – Phonemes</p>	Nov 2013 – May 2014	<ul style="list-style-type: none"> - Each circle will finish at least 1 action research as required with related report - More than 80 % of teachers agree that the practice can improve teaching and learning effectiveness - More than 70 % of the students agree that the strategies suggested in the action researches can help them learn better 	<ul style="list-style-type: none"> - Collection of reports - Subject final review including discussions and sharing of teachers’ experience about the implementation of the learning circles and action researches as evaluation 	English teachers	Lesson plans and teaching materials prepared by English teachers
<p>(f) Co-planning</p> <p>- Teachers plan some lessons or review and make changes to the teaching packages in both junior and senior forms to cater for learner diversity</p>	Whole year	<ul style="list-style-type: none"> - More than 80 % of teachers agree that the lesson can improve teaching and learning effectiveness - More than 70 % of the students agree that the strategies suggested can help them learn better - Questionnaires for students 	<ul style="list-style-type: none"> - Questionnaires for teachers and students after the completion of the action research 		Lesson plans and teaching materials prepared by English teachers
<p>(g) Attend courses or workshop which last for 9 hours</p>	Whole year	<ul style="list-style-type: none"> - Each English teacher attend the courses or workshops which last for 9 hours (at least) 			Teacher substitution

3 Others

Strategies/ Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(h) 12 teaching packages (EES) are revised and included in the curriculum of junior forms to cater for learner diversity (with recalling a text from memory; Dictionary work and vocabulary list)	Whole year	<ul style="list-style-type: none"> - 70% of the students in junior forms agree that the packages help them learn better. - Questionnaires for students 	<ul style="list-style-type: none"> - Final subject review (S1 – 3) - Progress reports 	EW and teachers concerned	
(i) 8 teaching packages (EES) are revised and included in the curriculum of senior forms (1. Short Stories; 2. Social Issues I; 3. Social Issues II; 4. Workplace Communication; 5. SBA I; 6. SBA II; 7. Speaking; 8. Poems)	Whole year	<ul style="list-style-type: none"> - 70% of the students in senior forms agree that the packages help them learn effectively. - Questionnaires for students 	<ul style="list-style-type: none"> - Final subject review (S4 – 6) - Progress reports 	COS and teachers concerned	
(j) To conduct project learning in S1 to S5 (Positive Values – Responsibility, Self- learning and self management and, Love and Care)	Whole year	<ul style="list-style-type: none"> - All the students are required to participate in project learning 	<ul style="list-style-type: none"> - Teachers’ observation - Students’ presentation - It carries 30 out of 100 marks of the test in CA2 	All English teachers	
(k) To arouse students’ interest in learning English through different activities (Positive Values – Responsibility, Self- learning and self management and, Love and Care) English Fridays; English Activity Day (English Café and Reader’s Theatre); English Variety Shows (S1 – 5); Singing Contest; English Week and English Musical Drama “Versus”.	Whole year	<ul style="list-style-type: none"> - About 100 students are invited to participate in each English Activity on Fridays - All students and teachers are required to participate in the Variety Show 		COS, EW and all English teachers	

Strategies/ Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
<p>(l) To enhance students' English proficiency by conducting cross-curriculum programmes under REES.</p> <p>Reading Across Curriculum (RAC) - To be conducted in reading lessons</p> <p>(m) To enhance the language skills of some higher achievers</p> <p>S1-S3 enrichment classes - There are four enrichment groups in each junior form. Each group consists of 20 students. Groups 1 and 2 contain the 40 top students and groups 3 and 4 entertain 40 students who are the second or third best students.</p>	<p>Whole year</p> <p>Whole year</p>	<p>- Teaching packages completed</p> <p>- 50 % of the students reach a reasonable competency in TSA</p>	<p>- Progress reports - Subject final review - 70% of the students agree that they learn the English items and subject knowledge taught - Questionnaires for students and teachers</p> <p>- Half-yearly and end-of-year evaluations - TSA results</p>	<p>COS, EW and coordinators and teachers concerned</p>	

II Budget

A Forecast of Revenue

1	Subject Grant (REG)	\$15,000
2	Extensive Reading Scheme (CSG)	\$10,000
3	Library Fund (LIB)	\$1,500
4	ITDC	\$1,500
5	Subsidy for Activity (ECA)	\$1,500
6	School Subsidy (Teaching Aids)	\$2,000

Total: \$31,500

B Estimated Expenditure

1	Photocopying (REG)	\$8,000
2	English Extensive Reading (CSG)	\$10,000
3	Library Books (LIB)	\$1,500
4	Reading materials for NSS (REG)	\$4,000
5	Reading materials for Junior forms (REG)	\$3,000
6	Prizes and Gifts (ECA)	\$1,500
7	English Club activities (Teaching Aids)	\$2,000
8	Miscellaneous (ITDC - \$1,500)	\$1,500

Total: \$31,500

III Programme team

CHAN OI SUM (CHAIRLADY)

CHAN SAU WAI (MEMBER)

CHAN YIN (MEMBER)

CHUANG KIT LING (MEMBER)

LAM YING YING (MEMBER)

STUART ALEXANDER MEAD (MEMBER)

WAI PUI SAI (MEMBER)

WONG HOI SHAN (VICE CHAIRLADY)

CHOI MEI CHU (MEMBER)

CHENG CHIN MING (MEMBER)

KWAN LAI MEI (MEMBER)

NG YING PONG (MEMBER)

TAM KIT WAN (MEMBER)

WAN YUEN YEE (MEMBER)

Programme Plan in Mathematics (2013/2014)

I. Action Plan

1. Major Concern: To promote Values Education among Students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) <i>Students are required to manage the Table of Content in HW Books by themselves</i>	Whole Year	Every homework book has a neat table of content showing details of homework given	Panel Heads' HW books Inspection Record	All Math teachers	A well designed table of content is prepared
(b) <i>Management of Quiz & Examination Papers, Reading Reports, Projects, etc.</i>	Whole Year	Students used a folder to collect all major CA items	Teachers' observation	F1 to F4 Math Ts	Purchase of plastic folders
(c) <i>Award for Punctuality in Handling HW & award for students doing extra questions</i>	Whole Year	Award students who did well in the mentioned issues regularly	Teachers' observation	All Math teachers	Gifts for students
(d) <i>Request students to conduct a statistical HW / project concerning Responsibility and Commitment</i>	F1-2 Jan-Mar 2014 F3 Apr-Jun 2014	F1 students can present the given data with statistical diagrams; F2-3 students can submit a project report of their survey	Teacher's record, Students' work	F1 to F3 Math Teachers	Statistical data from internet or other sources

2. Major Concern: To enhance the effectiveness of Learning and Teaching through Teacher Professional Development

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) <i>Action Research within Learning Circles</i>	Nov 13 – May 14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Able to finish at least 1 action research as required with related report; 2. More than 80% of teachers agree that this practice can improve teaching and learning effectiveness 3. More than 70% of students agree that the strategies suggested in the action researches can help them learn better 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Collection of reports 2. Subject final review including the discussion and sharing of teachers' experience about the implementation of the learning circles and action researches as evaluation 3. Questionnaires for teachers and students after the completion of learning circles and action researches respectively 	WSY, JEL, SWH, WIN	Subject-based questionnaires
(b) <i>Peer Coaching with group lesson observation within Learning Circles</i>	Jan 14 – Apr 14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Facilitators of each learning circle arranged group lesson observation and meet the requirement that each teacher is being observed in group once and observe other teachers in group twice 2. Most teachers agree that this practice can improve teaching and learning effectiveness 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Record of lesson observation by each facilitator 2. <i>Subject final review including the discussion and sharing of the experience about peer lesson observation in group as evaluation</i> 	WSY, JEL	
(c) <i>Collaborative teaching within form</i>	Sep 13 – May 14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teachers of each form can prepare at least 2 learning packages by means of collaborative work. 2. Most teachers agree that this practice can improve the effectiveness in teaching and learning 3. Teachers in each form modify the 3-year collaborative teaching plan if necessary. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Collection of packages and their evaluation 2. Subject reviews including the discussion and sharing of the experience about using learning packages as evaluation 3. Modified 3-year plan collected if necessary 	Form Coordinators WSY, SC	

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(d) <i>Professional sharing by teachers about subject matters after taking external seminars</i>	Sep 13 – May 14	<ol style="list-style-type: none"> 1. Most teachers participate external professional training about mathematics <i>at least once</i> 2. At least 2 such sharing meetings can be arranged 3. Most teachers agree that those activities help them improve teaching mathematics in some ways 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Record of training 3. Minutes, record of meeting 	WSY, SC	

II. Budget

A. Forecast of revenue

1. School Subsidy for Teaching Reference & Aids	\$1500
2. Subsidy for Math Club Activities (ECA)	\$3300
3. Library Fund to purchase Books (LIB)	\$1500
4. IT Fund (IT)	<u>\$1000</u>

Total: \$7300

B. Estimated expenditure

1. IT Teaching Aids (IT)	\$1000
2. Reference Books and other Teaching Aids for Teachers	\$1500
3. Library Reference Books (LIB)	\$1500
4. Mathematical Activities (ECA)	<u>\$3300</u>

Total: \$7300

III. Programme Team

WONG SAI YIU (WSY) (CHAIRPERSON)
 CHOW MAN KIT (CMK) (Member)
 LI SIN TING (LST) (Member)
 SO WAI HUNG (SWH) (Member)
 YUE HON LIM (EY) (Member)

CHANG SIU CHING (SC) (VICE-CHAIRPERSON)
 LEUNG WING CHING (WIN) (Member)
 LIN SHING HOI (JEL) (Member)
 SANG HING FUNG (HF) (Member)

通識科工作計劃 (2013/201)

甲、 行動計劃

關注事項 1：加強學生正面價值教育 (承擔精神)

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>科組活動 – 振興論壇 [探討時事議題時談及有關責任感的重要性：]</p> <p>(1) 同學能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 理解責任心對成功的重要 ✓ 踴躍發表自己意見，而另一方面 ✓ 能和而不同地按納其他持完全相反立場同學的意見 <p>(2) 通識學會委員能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 協助老師籌備活動及 ✓ 使論壇流暢地進行 	全年	<ol style="list-style-type: none"> 1. 同學能用心聆聽主持的指示及其他同學的意見 2. 同學能以尊重的用語及語調表達自己的意見 / 駁斥其他同學的論點 3. 通識學會委員能在擬題、佈置、安排嘉賓、論壇運作及流程提供協助 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 觀察同學能否按照指示聆聽及發表意見 2. 觀察通識學會委員的工作表現並填寫工作表現報告表 3. 比較及跟進每次論壇同學發表意見的情況 4. 於每次論壇完結後口頭訪問同學對於議題的感覺 	WK / WCP 通識學會委員	
<p>課堂</p> <p>(3) 同學能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 準時完成家課(尤以請病假後) ✓ 將文件夾收拾整齊，包括文件夾目錄 ✓ 整理校本教材、筆記、測驗及考試試卷、專題研習報告等文件 	全年	<ol style="list-style-type: none"> 1. 90%以上同學能準時繳交作業 2. 同學如於發放作業當天請假後仍能主動並盡快追上進度 3. 90%以上同學每天上課時都帶備好整齊的文件夾 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 同學能按照指示準時並以一定的質量完成作業 2. 比較兩個學期同學的遲交、欠交百分比有否進步 3. 觀察及檢查同學的文件夾 	任教老師	

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
(4) 配合校方的「家課政策」及「持續性評估」，獎勵表現良好及能準時呈交功課的同學	全年	定期獎勵準時交齊功課的學生	教師觀察	所有通識教師	學生獎品

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
初中課程					
(1) 同學能夠透過學習「魚骨圖」法，加強分析因果關係能力，使其更易掌握推斷問題成因的技巧	中一下學期	同學能夠透過於各通識單元學習各類思考方法 ✓ 加強自身的能力，從而 ✓ 更能理解作為一個有責任心的人的重要性及 ✓ 更有能力去承擔責任	✓ 於課堂透過利用各種學習方法討論相關議題，並觀察同學能否利用所學能力發表意見 ✓ 課業評核	任教老師	
(2) 同學能夠透過學習「六帽子」法，加強多角度思考能力，使其更易掌握分析問題成因的技巧	中二上學期				
(3) 同學能夠透過學習「溫氏圖」，加強分析異同的能力	中二下學期				
(4) 同學能夠透過學習「矩陣圖」，加強學生把意念分類的方法，從而掌握系統化的資料處理過程	中三上學期				
(5) 同學能夠透過學習「力場分析法」，加強學生理性分析正反理據的能力，從而掌握得出合理中肯結論的能力。	中三下學期				

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
高中課程					
主題：身份和身份認同 1. 同學能夠 <ul style="list-style-type: none"> ✓ 分析香港人多元身份的形 成 ✓ 了解不同身份所需要承擔 的不同責任 	中四 上學期	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 理解愛國這個責任的詮釋其實具有不同的對象、層次和表現方式，不是單純認同政府 ✓ 理解香港人的多元化身份既會帶來好處，也會產生矛盾 			
主題：個人成長與人際關係 1. 同學能夠 <ul style="list-style-type: none"> ✓ 了解青少年建立正確價值觀這個責任 ✓ 探討影響青少年建立價值觀的因素 ✓ 掌握的生活技能 <ol style="list-style-type: none"> (1) 訂立具體清晰的目標 (2) 有效管理時間 (3) 精明管理財務 (4) 管理情緒，迎戰逆境 (5) 平衡個人與群體考慮 (6) 掌握溝通技巧 (7) 積極化解衝突 	中四 下學期 及 中五 上學期	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 認識訂立目標的技巧，包括鎖定目標、分拆步驟、反思及修訂目標 ✓ 了解如何編排優先順序及分配時間，按時間表執行，有效地管理時間 ✓ 認識精明管理財務的方法，包括制定財政預算和精明消費 ✓ 了解如何保持正面的態度，舒緩情緒與壓力和建立情緒支援，以迎戰逆境 ✓ 了解個人在群體中如何平衡歸屬感與獨立思考，並維持社會和諧 ✓ 認識有效的人際溝通技巧，包括如何有效地表達和聆聽 ✓ 探討各種化解衝突的技巧，包括運用各種談判策略和邀請第三者介入 	1. 於課堂透過利用各種學習方法討論相關議題，並 <u>觀察</u> 同學能否利用所學能力發表意見 2. 課業評核	任教老師	

關注事項 2：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
(a) 學習圈內進行行動研究	3/10 – 13/5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成最少一次行動研究及相關報告 2. 多於90%教師同意此措施能改善教學效能 3. 多於70%學生同意行動研究中所建議的策略，能幫助他們學得更好 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收集報告 2. 科目檢討，包括實踐學習圈及行動研究的經驗分享及討論 3. 完成學習圈及行動研究後，教師及學生填寫問卷，並分析數據 	WK & LCL	科本問卷
(b) 學習圈內進行集體同儕觀課	3/10 – 13/5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每個學習圈內的促進者能安排集體同儕觀課，每位教師最少被觀課一次，及安排對圈內其他教師觀課最少兩次 2. 大部分教師同意此措施能改善教學效能 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 促進者收集及填寫觀課記錄表 2. 科目檢討，包括集體同儕觀課的經驗分享及討論 	WK & LCL	
(c) 每級內進行協同教學	3/10 – 13/5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在協作教學下，每級教師能預備最少兩份教材套 2. 多於90%教師同意此措施能改善教學效能 3. 每級教師能訂立關於協同教學的三年計劃 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收集教材套(包括：教學教程表、教學資料、工作紙、測驗卷、及教學檢討報告等) 2. 科目檢討，包括使用教材套經驗分享及討論 3. 每級協調教師收集三年計劃及成功呈交共同備課3年計劃(初步)給校方 	各級負責人	
(d) 校外研討會後，教師進行科本專業分享	3/10 – 13/5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大部分教師參與校外通識科專業訓練最少一次 2. 最少安排兩次分享會議 3. 大部分教師同意活動在一些方面能改善通識科教學 	<ol style="list-style-type: none"> 1. CPD記錄 2. 會議紀錄 3. 教師出外進修記錄表格 	WK & 有關同事	

乙、 財政預算

預計收入

	\$	\$
學校資助- 教學參考書籍及支援		3 000
圖書館資助購買書籍 (LIB)		1 500
電子教學資助(IT)		500
總收入		5 000

預計支出

	\$	\$
電子教學支援(IT)		500
圖書館參考書籍(LIB)		1 500
教學參考書籍及支援		3 000
總支出		5 000

丙、 小組成員

朱永基	先生	(WK)	科主任
李珍莉	小姐	(LCL)	副科主任
陳添儀	小姐	(CTY)	組員 (通識科組文件負責人)
鄭展明	先生	(CM)	組員
詹永文	先生	(JWM)	組員 (通識科網站負責人)
林國良	先生	(LKL)	組員
林庭宇	先生	(LTY)	組員 (NSS IES 負責人)
田惠萍	小姐	(TYP)	組員 (電腦文件分享及教學資料負責人)
鄧仲明	先生	(TCM)	組員
曾慶峰	先生	(HF)	組員
黃治平	先生	(WCP)	組員 (通識學會活動負責人)

物理科工作計劃 (2013/2014)

I. 工作計劃

1. 關注事項：加強學生正面價值教育

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 上堂表現 學生需預先備課 及帶備上課需要用品	全年	六成學生備課 九成學生帶齊需要用品	老師的評價 學生欠帶紀錄	朱家豪 陳旻	
2. 實驗室表現 學生需預先準備實驗 完成實驗後執拾器材	全年	八成預先準備實驗 九成學生執拾器材	老師的評價	朱家豪 陳旻	
3. 功課表現 學生需準時交家課及實驗報告	全年	八成學生準時交家課 及實驗報告	學生欠交家課紀錄	朱家豪 陳旻	

2. 關注事項：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 參與學習圈 訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流	全年	80%以上同事交回相關文件及紀錄	學習圈會議紀錄 行動研究報告	朱家豪 陳旻	
2. 集體觀課和集體備課	全年	每級集體備課次數不少於2次 擬定科內共同備課三年計劃 實施共同備課材料，利用實踐經驗對備課材料作修訂	老師問卷調查 備課紀錄資料文件	朱家豪 陳旻	

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3. 加強分享模式，透過同儕共享教與學資源，分享進修成果	全年	每位教師校外進修時數平均不少於9小時 同事交回的進修/研討會資料上載至共享網站 全年進行不少於2次科內專業分享活動	教師校外進修時數 教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件	朱家豪 陳旻	

II. 財政預算

A. 收入估計

學校津貼	
教材	\$500
物理科圖書(LIB)	\$650
實驗儀器(LAB)	\$3000
實驗室耗材(LAB)	\$10000
資訊科技(IT)	\$600
科學學會活動(ECA)	<u>\$350</u>
合計：	<u>\$15100</u>

B. 計劃開支

教材	\$500
物理科圖書(LIB)	\$650
實驗儀器(LAB)	\$3000
實驗室耗材(LAB)	\$10000
資訊科技(IT)	\$600
科學學會活動(ECA)	<u>\$350</u>
合計：	<u>\$15100</u>

III. 小組成員

朱家豪 (主席)

陳旻 (成員)

化學科工作計劃 (2013/2014)

甲. 工作計畫

關注事項一：加強學生正面價值教育

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 培養學生責任感：					
a. 配合校方的「家課政策」及「持續性評估」，獎勵表現良好及能準時呈交功課的同學。	全年	各級都有超過70%同學能依照教師指示呈交功課	功課收集紀錄、 教師批改課業	科任老師	小禮物
b. 訓練學生在實驗課後自行完成所有執拾清潔的工作	全年	超過90%同學能在實驗課後自行完成所有執拾清潔的工作	教師及實驗室技術員觀察	科任老師	校內
c. 培育學生養成習慣自行：整理筆記、填寫功課紀錄、完成改正等	全年	超過70%同學能養成習慣自行：整理筆記、填寫功課紀錄、完成改正等	教師觀察、 教師批改課業	科任老師	校內
2 加強學生學習動機：					
a. 鼓勵學生進行「課前預習」	全年	各級都有超過70%同學能進行「課前預習」	教師查考	科任老師	校內
b. 教授學生有效的「讀書方法」和訓練學生「記憶法」	全年	超過80%同學明白有效的「讀書方法」和活用「記憶法」能幫助學習	口頭訪問、 教師觀察	科任老師	校內
c. 利用E-Class上載有用教學資源促進學生自主學習	全年	超過70%同學曾利用E-Class上載的有用教學資源促進自主學習	E-Class登入人次、 口頭訪問、 教師觀察	科任老師	校內

關注事項二：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 共同備課：					
a. 各級科任老師進行共同備課	全年	各級科任老師能在上、下學期	共同備課會議紀錄、	科任老師	校內

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
		分別進行最少1次共同備課	共同備課教學資源		
b. 修訂共同備課3年計劃	2013年9月	成功呈交共同備課3年計劃給校方	共同備課3年計劃	科任老師	校內
c. 實施共同備課材料	全年	各級科任老師能在實施共同備課材料，並利用實踐經驗對備課材料作修訂。	教學檢討報告、問卷調查	科任老師	問卷
d. 收集共同備課紀錄資料文件(包括：教學教程表、教學資料、工作紙、測驗卷、及教學檢討報告等)	2013年12月 及 2014年6月	成功呈交共同備課紀錄資料文件給校方	共同備課紀錄資料文件檔案	科任老師	校內
2. 教師出外進修時數：					
a. 鼓勵科任老師出外進修與化學科有關的課程	全年	科內教師平均每年能出席與化學科有關校外進修時數不少於3小時	CPD紀錄、教師出外進修記錄表格	科任老師	教師出外進修記錄表格
3. 科內專業分享活動：					
a. 舉辦科內專業分享活動	全年	科內教師能在上、下學期分別進行最少1次專業分享活動	科組分享紀錄	科任老師	校內
b. 把校外進修有用資源上載至內聯網	全年	負責科內專業分享活動的教師能把校外進修有用資源上載至內聯網	校外進修資源共享網站的統計數據	科任老師	校外進修資源共享網站

乙. 財政預算

A. 收入

1. 學校資助

a) 實驗室耗材資助 (School Resources)	\$8500
b) 實驗室儀器資助 (School Resources)	\$7500
c) 學校課外活動津貼 (ECA)	\$350
d) 資訊科技津貼 (IT)	\$600
e) 學生圖書津貼 (LIB)	\$650
f) 教材、教具、參考書及獎品資助 (Teaching Aids)	<u>\$3500</u>
總收入：	<u>\$21100</u>

B. 支出

a) 實驗室耗材資助 (School Resources)	\$8500
b) 實驗室儀器資助 (School Resources)	\$7500
c) 學校課外活動津貼 (ECA)	\$350
d) 資訊科技津貼 (IT)	\$600
e) 學生圖書津貼 (LIB)	\$650
f) 教材、教具及參考書資助 (Teaching Aids)	\$2500
g) 文具、獎品 (活動/比賽)	<u>\$1000</u>
總支出：	<u>\$21100</u>

丙. 小組成員

吳華彪 (NWP)	科主任 (任教中三、中四、中五及中六級)
倫少蓮 (LSL)	科任老師 (任教中三、中四、中五及中六級)
羅志偉 (LCW)	實驗室技術員

生物科工作計劃 (2013/2014)

甲. 工作計劃

關注事項一：加強學生正面價值教育

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 培養學生責任感：					
a. 配合校方的「家課政策」及「持續性評估」，獎勵表現良好及能準時呈交功課的同學。	全年	各級都有超過70%同學能依照教師指示呈交功課	功課收集紀錄、 教師批改課業	科任老師	小禮物
b. 讓學生明白為自己的健康狀況負責的重要性	全年	超過80%同學能明白健康在承擔責任的重要性	問卷調查、口頭訪問、 教師批改課業	科任老師	校內
c. 訓練學生在實驗課後自行完成所有執拾清潔的工作	全年	超過90%同學能在實驗課後自行完成所有執拾清潔的工作	教師及實驗室技術員觀察	科任老師	校內
d. 培育學生養成習慣自行：整理筆記、填寫功課紀錄、完成改正等	全年	超過70%同學能養成習慣自行：整理筆記、填寫功課紀錄、完成改正等	教師觀察、 教師批改課業	科任老師	校內
2. 加強學生學習動機：					
a. 鼓勵學生進行「課前預習」	全年	各級都有超過70%同學能進行「課前預習」	教師查考	科任老師	校內
b. 教授學生有效的「讀書方法」和訓練學生「記憶法」	全年	超過80%同學明白有效的「讀書方法」和活用「記憶法」能幫助學習	口頭訪問、 教師觀察	科任老師	校內
c. 利用E-Class上載有用教學資源促進學生自主學習	全年	超過70%同學曾利用E-Class上載的有用教學資源促進自主學習	E-Class登入人次、 口頭訪問、 教師觀察	科任老師	校內

關注事項二：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 共同備課：					
a. 各級科任老師進行共同備課	全年	各級科任老師能在上、下學期分別進行最少1次共同備課	共同備課會議紀錄、共同備課教學資源	科任老師	校內
b. 修訂共同備課3年計劃	2013年9月	成功呈交共同備課3年計劃給校方	共同備課3年計劃	科任老師	校內
c. 實施共同備課材料	全年	各級科任老師能在實施共同備課材料，並利用實踐經驗對備課材料作修訂。	教學檢討報告、問卷調查	科任老師	問卷
d. 收集共同備課紀錄資料文件(包括：教學教程表、教學資料、工作紙、測驗卷、及教學檢討報告等)	2013年12月 及 2014年6月	成功呈交共同備課紀錄資料文件給校方	共同備課紀錄資料文件檔案	科任老師	校內
2. 教師出外進修時數：					
a. 鼓勵科任老師出外進修與生物科有關的課程	全年	科內教師平均每年能出席與生物科有關校外進修時數不少於3小時	CPD紀錄、教師出外進修記錄表格	科任老師	教師出外進修記錄表格
3. 科內專業分享活動：					
a. 舉辦科內專業分享活動	全年	科內教師能在上、下學期分別進行最少1次專業分享活動	科組分享紀錄	科任老師	校內
b. 把校外進修有用資源上載至內聯網	全年	負責科內專業分享活動的教師能把校外進修有用資源上載至內聯網	校外進修資源共享網站的統計數據	科任老師	校外進修資源共享網站

乙. 財政預算

A. 預算收入

學校資助

1. 教具及參考書資助	\$1,500
2. 學生圖書津貼(LIB)	\$650
3. 資訊科技津貼(IT)	\$600

生物科實驗室津貼(LAB)

1. 生物科CSG (LAB)	\$8,500
2. 生物科實驗室購買消耗品	\$12,000
3. 生物科實驗室購買儀器	\$5,000

學校課外活動津貼 (ECA)

\$350

合計：\$28,600

B. 預計支出

1. 教學資源	\$2,750
2. 生物實驗室開支(LAB)	\$25,500
3. 理科學會活動費	<u>\$350</u>

合計：\$28,600

丙. 小組成員

鄭雪瑩	(RC)	主席 [任教中三、中四及中五級]
曾友協副校長	(YAU)	科任老師 [任教中五及中六級]
梁永清	(WIN)	科任老師 [任教中三級]
洪嘉隆	(HKL)	實驗室技術員

綜合科學科工作計畫 (2013/2014)

一. 工作計畫

1. 加強培養學生正面的價值觀

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 提高學生的實驗技能及安全意識，並懂得自律： a) 持續及全面性指導及評估學生的實驗技能及態度。 b) 增強學生在實驗室的安全意識。 c) 改善學生在實驗室的秩序。	全年	1. 100%同學能適當使用儀器進行實驗。 2. 80%同學於指定時間內完成實驗。 3. 無嚴重實驗意外發生	老師觀察 檢閱實驗報告	科任老師	實驗報告
2. 培養學生對科學與科技的興趣，提昇自我學習的動機： a) 進行班際科學創作比賽 b) 科任老師共同擬定活動細則，如所需物料、科學原理。	下學期	1. 100%同學參與創作活動。 2. 70%同學於指定時間內完成及提交。	統計參與人數	科任老師 科組長	有關物料
3. 培養學生自我管理及承擔責任的意識 a) 監察同學利用手冊記錄課業。 b) 配合校方的家課及持續評性估政策，獎勵表現良好及準時交功課的同學。	全年	1. 100%同學記錄課業。 2. 80%同學準時提交課業。 3. 50%同學達中上成績。	老師批改課業。	科任老師	

2. 關注事項：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 透過共同備課、集體觀課和說課加強老師專業團隊發展，優化學與教：	9-2013			科任老師	

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
a) 修訂共同備課3年計劃 b) 各級科任老師共同備課，撰寫教案 c) 實施共同備課材料，並進行同儕觀課及課後說課 d) 收集共同備課紀錄文件 (包括教學教程表、教學資料、工作紙、測驗及教學檢討報告等)	全年 全年 12-2013 及 6-2014	a) 修訂共同備課3年計劃給校方。 b) 各級科任老師能在、上下學期分別進行最少1次共同備課。 c) 科任老師能實施共同備課材料，並利用實踐經驗對備課材料作修訂。 d) 呈交共同備課紀錄文件給校方。	a) 完成共同備課並呈交3年計劃予校方 b) 共同備課教學資源 c) 教學檢討報告、問卷調查 d) 共同備課紀錄文件		
2. 教師出外進修： 鼓勵科任老師出外進修與綜合科學科有關的課程	全年	科任老師平均每年出席與本科有關的校外進修時數不少於3小時。	填寫教師出外進修紀錄表格	科任老師	教師出外進修紀錄表格
3. 科內專業分享： 舉辦本科專業分享活動		a) 各科任老師能把校外進修的有用資源上載至內聯網。 b) 在上、下學期分別舉行最少1次專業分享活動。	科組分享紀錄	科任老師	

二. 財政預算

A. 收入

1	綜合科學科津貼 CSG (LAB)	\$9,500.00
2	實驗室器材、用品等學校津貼 (LAB)	\$2,500.00
3	課外活動津貼 (ECA)	\$350.00
4	資訊科技津貼 (IT)	\$600.00
5	學生圖書津貼 (LIB)	\$650.00
6	教具及參考書資助	\$2,500.00
總計：		<u>\$16,100.00</u>

B. 支出

1	實驗室消耗品 (LAB)	\$8,000.00
2	實驗室器材 (LAB)	\$4,000.00
3	課外活動 (ECA)	\$350.00
4	資訊科技消耗品 (IT)	\$600.00
5	學生圖書 (LIB)	\$650.00
6	教具和參考書	\$1,500.00
7	活動和專題研習禮物、消耗品	\$1,000.00
總計：		<u>\$16,100.00</u>

三. 小組成員

吳華彪	NWP	科主任	[任教1D]
張志雄	CCH	科任老師	[任教1A]
蘇偉雄	SWH	科任老師	[任教1B、1C]
朱家豪	CKH	科任老師	[任教2A]
陳旻	MCC	科任老師	[任教2B]
倫少蓮	LSL	科任老師	[任教2C]
鄭雪瑩	RC	科任老師	[任教2D]
羅志偉	LCW	實驗室技術員	

中國歷史科工作計劃 (2013/2014)

一、 工作計劃

1. 教學目標：讓學生認識和欣賞中國的傳統文化，掌握中國歷史的發展脈絡，培養學生明辨是非、對史事的組織、綜合及分析能力。

計劃內容	推行時段	成功準則	評估方法	負責老師	所需資源
- 中一至中三級(初中) - 因應學生的興趣和程度編訂全年教學進度及教學重點	全年	以學生的課堂表現和成績反映成果	根據學生的課堂表現、持續評估和考試成績作出評估	中一：CY、LCF 中二：CK、PS、SANG、YING 中三：LCF	學校津貼
- 中四至中六級(文憑) - 因應公開考試課程編訂教學進度		以學生的校內、校外成績反映成果	根據學生的持續評估和考試成績作出評估	中四：SANG 中五：LCF 中六：LCF	高中課程需要老師接受更多培訓
- 鼓勵同科老師互相觀課，討論教學重點及技巧		大部分老師有出外進修	由學校「同儕觀課小組」作評估	所有中史科任教老師	

2. 教學目標：透過推行學科及學會活動，配合學校周年計劃，提高學生學習中國歷史文化的興趣；通過活動培養及加強學生的責任感和承擔精神。

計劃內容	推行時段	成功準則	評估方法	負責老師	所需資源
探究式學習： 引導學生自行探究、運用高階思維分析、比較及詮釋歷史資料、找出偏頗的觀點，以及根據證據作出合理的判斷	全年	以學生的評論題習作及課堂表現反映	學生的評論題習作成績及課堂表現所得的分數	所有中史科任教老師	出版社及網上提供的歷史資料、坊間的教學資料
籌組中史學會	2013年9月	-	-	SANG/LCF	學校津貼
中一至中五級 專題報告或模型製作比賽	2014年2月 至 2014年5月	以學生的製作成品反映	學生的作品計入持續性評估	所有中史科任教老師	
中一至中三級 中史問答比賽	2014年3月	通過學生對活動的參與和反應評估	看現場氣氛及比賽成績進行評估	中一：CY 中二：PS 中三：LCF	
參觀(中一)	2013年 9月30日	能否提升學生對香港歷史的認識	學生參與和投入的程度	SANG/LCF	政府津貼 學校津貼

3. 教學目標：加強教師專業團隊發展，優化學與教

計劃內容	推行時段	成功準則	評估方法	負責老師	所需資源
校外研討會後，教師進行科本專業分享	2013年9月 至 2014年5月	1. 所有教師參與校外專業訓練最少一次 2. 最少安排一次分享會議 3. 大部分教師同意活動能提升本科的教學質素	1. CPD記錄 2. 會議紀錄 3. 教師出外進修記錄表格	SANG/LCF	代課 (如需要)

4. 教學目標：培養學生正面價值觀(責任感)

計劃內容	推行時段	成功準則	評估方法	負責老師	所需資源
1. 學科活動： 透過參觀清代帝皇的宮廷服飾，學習參觀應遵守的規則，亦加強學生對祖國文化的認同和自豪感。	2013年9月 至 2014年6月	學生出外參觀的表現良好	1. 博物館職員的評價 2. 工作紙	SANG/LCF	政府津貼 學校津貼
2. 在課程內著重介紹古人的事跡，如諸葛亮、魏徵及曾國藩等，藉以帶出具有責任感是名人成功的重要因素。		90%同學認同老師的教學內容和道德貫輸	上課表現	負責任教老師	
3. 配合校方的「家課政策」及「持續性評估」，獎勵表現良好及能準時呈交功課的同學。		表現優異的同學可提名輔導組的「三好學生」	1. 日常課業 2. 評估測驗的表現		

二、 財政預算

A. 收入估計

學校津貼

(a) 中史學會 (ECA)	\$900
(b) 購置教材 (IT)	\$300
(c) 購置中史圖書 (LIB)	\$400
(d) 購置參考書及雜用	\$900
合計：	<u>\$2500</u>

B. 計劃開支	
(a) 中史學會活動經費 (ECA)	\$900
(b) 購置本科教學光碟等 (IT)	\$300
(c) 購置中史書 (LIB)	\$400
(d) 購置參考書及其他雜用	<u>\$900</u>
合計：	<u>\$2500</u>

三、 小組成員

洪穎生 (SANG)	(主席)
鄭惠英 (YING)	(成員)
馮珮珊 (PS)	(成員)
何祥有 (CY)	(成員)
廖智芳 (LCF)	(成員)
楊秋菊 (CK)	(成員)

歷史科工作計劃 (2013/2014)

I. 行動計劃

1. 關注事項: 加強培養學生正面價值觀

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>1學習歷史科的目標</p> <p>簡介學習歷史科的目標，以提升學生的學習動機。老師強調學習歷史科有趣，有用，又易學。</p> <p>a 歷史學者並不單靠背誦資料。歷史事件本身是不變的，但《歷史是什麼》作者卡爾說「不同的歷史詮釋乃基於詮釋者不同的身份及角度，看歷史的人，同樣基於本身的身份的角度，…學習歷史是現在與過去的一席無止境的對話。」所以歷史的解釋是因人而異，學生將會體會批判性思考技巧及多角度思考的樂趣。</p> <p>b 黑格爾說「人類從歷史得到的唯一教訓是，人類沒有從歷史得到教訓」，但軍事評論家馬鼎盛先生卻說「當你對歷史有所了解，你必然對現實有更深刻的理解，對將來的展望也會比較準確。」歷史科也有實用性，可以加深學生對自己、社會及世界的了解，培養全球視野，幫助學生審時度勢。</p> <p>c 歷史科在發展學生的一般人文學科共通能力（如批判性思考、探究能力等）的同時，也著重培養他們的歷史探究技能。學生在學會學習後，自然可以較輕鬆地學習本科。</p>	13-14	老師及學生認清學習歷史科的目標	老師及學生問卷	歷史科老師	歷史科老師
<p>2教學策略</p> <p>a新高中課程的選修部份按學生的興趣及能力，選取了歷史議題探究部份，以便照顧學生的需要。課業及試卷的擬定均重點提升學生修讀歷史的興趣及能力。</p> <p>b本科將會透過採用各種教學策略，加強同學的自學精神、能力及自信心。</p> <p>1鼓勵學生做預習</p> <p>教授一系列學習方法，幫助學生提升學習能力，學會學習，例如PQRST閱讀法將學習分成五個步驟：Preview預覽、Question發問、Read閱讀、State表述及Test測驗，其中預覽部份和預習的背後理念相若。</p> <p>2探究式學習</p> <p>教師將擔當學習促導者的角色，以「開放式」的問題引導學生自行探究、運用高階思維理解及分析資料、比較及詮釋歷史資料、找出偏頗的觀點，以及根據證據作出合理的判斷。</p> <p>3.從閱讀中學習</p> <p>透過PQRST閱讀法，教導學生閱讀多元化的歷史資料，可促進學生對所研習課題的理解，並學會尊重不同的觀點、根據不同的詮釋作出合理的判斷，進而提升學生對歷史研習的興趣。</p> <p>4有效的提問</p> <p>在課堂教學中，教師多運用提問及回饋。藉著提問及回應學生的答案，教師可引導及調整學生的思考與學</p>	13-14	學生能夠初步認識及掌握學會學習的策略	老師及學生問卷	歷史科老師	歷史科老師

習，激發學生的好奇心。					
3習作 a配合家課小組及CA小組，獎勵準時交功課的學生。 b鼓勵學生填寫歷史科課業及測驗自評及外評表，使學生可以根據合格的標準，衡量自己是否達標，養成自主學習的習慣。學生通過比較自評及老師外評兩項成績，修正自評的鬆緊度，最終學會自我評估自己的習作水平。	13-14	學生認真填寫課業及測驗自評及外評表 大部份學生學會部份學習策略	學生習作課業及測驗自評及外評表 CA課業及測驗自評及外評表	歷史科老師 歷史科老師	歷史科老師
4測驗及考試 a配合CA小組，推行持續性及多元化評估，使老師更能在學生的學習過程中，教導學生學會學習。 b在日常功課及測驗，加入學會學習策略的元素，令學生重視自學的技巧。新高中老師將會在日常的功課及測驗中，撥出約一成分數，要求學生問書，寫綱目及畫心智圖。	13-14				
5活動 安排不同的學習活動，以照顧學生興趣、能力及個性的差異，如問答比賽、分組討論、辯論及電影欣賞等讓他們從實踐中學習；培養學生之歷史代入感。	13-14	大部份學生能夠投入活動	歷史科科務會議老師及學生問卷	歷史及初中通識科老師	活動費約\$1000
6資訊科技 a互聯網為學生提供了一個接觸外界的渠道，是學習歷史的重要工具。課堂中利用資訊科技輔助教學，盡可能使用多媒體手段，讓課堂“有聲有色”地“動起來”，亦有利於提升教學效能。 b提供有用網址，鼓勵學生自學，例如是 中文大學歷史資源網簡介 http://www.fed.cuhk.edu.hk/history/index.html 香港史網頁 http://subject.skhlkyss.edu.hk/chist/hkhistory/index.htm 教育城教學資源庫 其他領域→課程：個人、社會及人文教育→歷史→S1-S3 http://resources.hkedcity.net/ 母語教學支援中心 http://www.cmi.hku.hk/index.htm	13-14	大部份學生能夠利用資訊科技輔助學習	歷史科科務會議老師及學生問卷	歷史科老師	歷史科老師

2. 關注事項 2：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 協助學生實踐尊重別人的學習態度 2. 在課程內加入關愛尊重的元素，例如以希特拉獨裁的納粹黨時代，從反面證明缺乏關愛尊重少數民族的嚴重後果。	13-14	1 成功培養發問、討論和評論別人的尊重文化。 2 學生以史為鑑，明白關愛尊重別人的重要性。 3 同學能夠互相照顧。	1 老師及學生問卷 2 評估本科課程內涉及關愛尊重的元素的比例	歷史科老師	歷史科老師
3. 讓學生實踐關愛同學的生活態度		3 協助新學制中六生多多交流，互相幫助。	3 老師及學生問卷	歷史科老師 學生	歷史科老師 學生

II. 預算

A. 預期收入

1. 課外活動津貼 (ECA)	\$500
2. 圖書館津貼 (LIB)	\$650
3. 資訊科技津貼 (IT)	\$400
4. 學校津貼	<u>\$100</u>
總計:	<u>\$1650</u>

B. 預期支出

1. 資訊科技津貼 (IT)	\$400
2. 圖書館圖書 (LIB)	\$650
3. 參考書	\$100
4. 活動費用	<u>\$500</u>
總計:	<u>\$1650</u>

III. 小組成員

鄭展明老師

Programme Plan in Geography (2013/2014)

I. Action Plan

1. Major Concern: To promote Values Education among Students (Perseverance)

Strategies/Tasks	Time Scale	Success Criteria	Method of Evaluation	Materials needed
Students have to keep their homework book neat and tidy with properly filled "table of content" drew on the first page of the book.	Throughout the year	More than 90% of students can properly fill the table of content.	Teachers and students observation.	-----
F6: Give the students a schedule of revision tests. Teach and remind the students to manage their time wisely from time to time.	Throughout the year	70% of the students know the schedule well and are able to draft a timetable for revision.	General observation of students' behaviour. Evaluation meeting between teacher and students.	A schedule of revision tests, timetables from students
To promote self-learning through eClass by providing more updated eClass learning materials	Throughout the year	90% of students make use of eClass	Records of eClass	Record of eClass

2. Major Concern: To enhance the effectiveness of Learning and Teaching through Teacher Professional Development

Strategies/Tasks	Time Scale	Success Criteria	Method of Evaluation	Materials needed
a) Teacher collaborates with the teachers in the learning circle assigned by school, and takes part in co-planning.	Throughout the year	Each circle will finish at least one action research.	Teachers' observation and questionnaires.	Lesson plans and teaching materials.
b) Teacher takes part in professional training.	Throughout the year	No less than 9 hours of training are gone through.	Data collected by TDC	-----

II. Budget Plan

A. Forecast of revenue

1.	Subsidy for Geography Club (ECA)	\$600
2.	Subsidy for transportation (ECA)	\$2000
3.	School Subsidy for library books (LIB)	\$600
4.	School Subsidy for reference book	\$300
5.	IT Fund (IT)	<u>\$300</u>
	Total:	<u>\$4000</u>

B. Estimated expenditure

1.	Expenditure on Geography Club (ECA)	\$600
2.	Transportation (ECA)	\$2000
3.	Library books (LIB)	\$600
4.	Reference book	\$300
5.	IT software (IT)	<u>\$300</u>
	Total:	<u>\$4000</u>

III. Programme Team

CHAN YIN (LC) (CHAIRPERSON)

Programme Plan in Economics (2013/2014)

I. Action Plan

Major Concern 1: To promote Values Education among Students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) Using examples of catering others in the teaching content, like external cost, external benefit issues, macro-economic problems etc.	Whole year	Student can remember the examples and point out the importance	No. of examples used in the teaching concerning catering others	LKL, Chow	
(b) Encourage high ability student to help low ability students	Whole year	High performance students would be willing to offer help to others. Students with weaker performance are willing to ask.	Comment from student	LKL, Chow	A prize for the best helper, around \$300 for 6 classes in HKDSE.
(c) Analyse current economic issue, especially those about income gap and economic efficiency and macroeconomic policies	Whole year	Student would be eager to discuss econ academic content without hesitation	Worksheet/ Comment	LKL, Chow	
(d) raise the awareness of finishing homework	Whole year	Students can finish their homework on time.	No. of student fail to hand in homework.	LKL, Chow	
(e) Economics booth game	3 times a year	Students' willingness in designing, making and participating in the games	Number of students participated	LKL, Chow	\$300 for gift
(f) Correction system for testes and important points dictation and exams.	Whole year	Set up a correction system which is accepted by most of the students. Students can finish their correction after assessments	Overall performance of collecting correction	LKL, Chow	
(g) Positive reinforcement through awards for good performance students	Whole year	Set up an award system which is known by all students. Students can get little gift when they can have a certain achievement in the assessments Scholarship for the best public exam students	Overall performance of awards made	LKL, Chow	\$300 for gift, Scholarship donated by old boys
(h) Self managing homework and correction collecting	Whole year	Students can help in managing homework and correction collecting	Overall performance of the self managing	LKL, Chow	
(i) Most positive attitude award election in each class	05/2014	Elect the student with most positive performance and attitude in economic lesson.	Election and award done	LKL, Chow	\$300 for gift for 6 classes.

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(j) Voluntary service plan	02/2014	Invite students to participate in voluntary service which is related to the low income group of the society.	Number of students participated	LKL	

Major Concern 2: To enhance the effectiveness of Learning and Teaching through Teacher Professional Development

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) Cooperative preparation for NSS Economics curriculum	Whole year	Sharing of teaching resources, SBA samples, teaching notes, powerpoint resources, video and pictures	3 meeting of resources communication	LKL, Chow	
(b) Review the 3 years lasting cooperative preparation plan	09/13	Review and change the 3 years subject cooperative preparation plan if necessary	Plan reviewed	LKL	
(c) Prepare and provide materials for game playing lessons in cooperative preparation	Whole year	4 sets of games prepared for whole form uses through cooperative preparation	4 games and materials set	LKL, Chow	
(d) Record forms and files for cooperative teaching	Whole year	Records and files for cooperative teaching	Records and files submitted to school	LKL, Chow	
(e) All Economics teachers attend training course on subject content offered by EDB.	Whole year	3 courses attended per teacher this year	CPD record, records of teacher attending training course provided by EDB and other institutions.	LKL, Chow	
(f) Lesson sharing inside panel	Whole year	1 lesson sharing for each panel member	Lesson sharing arranged	LKL, Chow	
(g) Materials sharing among panel members from outside courses and trainings	Whole year	For all notes, materials, useful ideas and sharing uploaded to school intranet to share with panel members	Materials uploaded	LKL, Chow	

II. Budget

A. Forecast of revenue

1.	School Subsidy for Teaching Reference & Aids	\$600
2.	Subsidy for Econ Club Activities (ECA)	\$300
3.	Library Fund to purchase Books (LIB)	\$650
4.	IT Fund (IT)	<u>\$300</u>

Total: \$1850

B. Estimated expenditure

1.	Teaching Reference & Aids for Teachers	\$600
2.	Economics Activities	\$300
3.	Library Reference Books	\$650
4.	IT Teaching Aids	<u>\$300</u>

Total: \$1850

III. Programme Team

Lam Kwok Leung
Chow Shu Wai

(Chairman)
(Member & Vice-principal)

企業、會計與財務概論科工作計劃 (2013/2014)

甲、 行動計劃

關注事項 1：培養學生正面價值觀 (責任感)

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
科組活動 – 教育局家校商業計劃 [探討商界與責任感有關的議題：] 1. 同學能夠 <ul style="list-style-type: none"> ✓ 理解責任心對成功的重要 ✓ 踴躍發表自己意見，而另一方面 ✓ 能和而不同地按納其他持完全相反立場同學的意見 	全年	1. 同學能用心聆聽嘉賓及主持的指示及其他同學的意見 2. 同學能以尊重的用語及語調表達自己的意見 / 駁斥其他同學的論點	1. 觀察同學能否按照指示聆聽及發表意見 2. 觀察同學的工作表現並填寫工作表現報告表	CTY	
課堂 2. 同學能夠 <ul style="list-style-type: none"> ✓ 準時完成家課(尤以請病假後) ✓ 將文件夾收拾整齊，包括文件夾目錄 ✓ 整理筆記、測驗及考試試卷、專題研習報告等文件 	全年	1. 90%以上同學能準時繳交作業 2. 同學如於發放作業當天請假後仍能主動並盡快追上進度 3. 90%以上同學每天上課時都帶備好整齊的文件夾	1. 同學能按照指示準時並以一定的質量完成作業 2. 比較兩個學期同學的遲交、欠交百分比有否進步 3. 觀察及檢查同學的文件夾	任教老師	
3. 配合校方的「家課政策」及「持續性評估」，獎勵表現良好及能準時呈交功課的同學	全年	✓ 定期獎勵準時交齊功課的學生	教師觀察	任教老師	學生獎品
課程 [探討企業社會責任的重要性] 4. 同學能夠於課堂 <ul style="list-style-type: none"> ✓ 理解企業履利社會責任對企業成功的重要 ✓ 踴躍發表自己意見，而另一方面 ✓ 能和而不同地按納其他持完全相反立場同學的意見 	中六 上學期	同學能夠 <ol style="list-style-type: none"> 1. 解釋社會責任的定義，並說明其重要性 2. 列出企業的持份者，並解釋企業如何向他們負責 3. 解釋社會責任如何影響商業決策 4. 解釋何謂商業道德，以及其重要性 5. 解釋商業道德如何影響商業決策 6. 解釋企業管治的原則和目的，並說明其重要 	1. 教師觀察 2. 課業評核	任教老師	

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
		性			

關注事項 2：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略及工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
校外研討會後，教師進行科本專業分享	3/10 – 13/5	1. 大部分教師參與校外BAFS科專業訓練最少一次 2. 最少安排兩次分享會議 3. 兩位教師同意活動在一些方面能改善BAFS科教學	1. CPD記錄 2. 會議紀錄 3. 教師出外進修記錄表格	WK & CTY	

註：所有任教BAFS科的老師均屬於通識教育科組的學習圈，有關其他策略及工作請參閱通識教育科學科計劃。

乙. 財政預算

預計收入

	\$
學校資助 - 教學參考及支援	2 000
圖書館資助購買書籍(LIB)	650
電子教學資助 (IT)	500
總收入	3 150

預計支出

	\$
教學支援：教師參考書籍	2 000
電子教學支援 (IT)	500
圖書館參考書籍 (LIB)	650
總支出	3 150

丙. 小組成員

朱永基先生	(WK)	科主任
陳添儀小姐	(CTY)	組員

Programme Plan in Computer Subjects (2013/2014)

I. Action Plan

(1) Major Concern 1: To promote Values Education among students

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
1. Help students to build up their accountabilities. (a) To help student to hand in their homework assignments on time. (b) Prizes are given to students who are outstanding in self-management or hand-in assignment on time regularly. (c) Emphasize the roles and duties of subject Leaders.	1/9/2013 – 15/6/2014	<ul style="list-style-type: none"> ● 90% of students hand in assignment on time. ● 1/5 of students earn awards. 	1. Collect student award records. 2. Collect student homework records.	All computer subjects teachers	
2. Base on the curriculum, introduce add-on elements on project assignment: (a) Project assignments carry out the theme “positive values”. (b) Project’s theme based on “My role in school”.	1/9/2013 – 31/5/2014	<ul style="list-style-type: none"> ● 90% of students hand in project assignment. ● Students agree that the projects fulfill the objectives of positive values enhancement. 	1. Students’ works. 2. Teachers’ observation. 3. Questionnaire	All computer subjects teachers	

(2) **Major Concern 2: To enhance the effectiveness of Teaching & Learning through the development of Teachers**

Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria	Methods of Evaluation	People Responsible	Resources Required
(a) Peer Coaching with group lesson observation among subject panel teachers.	1/01/2013–31/5/2014	Group lesson observations are arranged which meet the requirement (each teacher was being observed within the subject panel once and observe other teachers in group twice). Most teachers agree that this practice can improve teaching and learning effectiveness.	<ul style="list-style-type: none"> ● Record of lesson observation ● Subject final review including the discussion and sharing of the experience about peer lesson observation. 	All computer subjects teachers	
(b) “走出去引進來” -- to encourage teachers to attend workshop/course based on the area of e-learning.	1/10/2013–31/5/2014	At least two teachers in the subject panel attended courses. Teachers would share the experience after attending course within the panel.	<ul style="list-style-type: none"> ● CPD records ● Record of teachers experience sharing forum. 	All computer subjects teachers	Tablet computers for mobile /e-learning.
(c) Collaborative teaching	1/10/2013–31/5/2014	(1) For lower forms: <ul style="list-style-type: none"> • At least 3 collaborative teaching meetings for each class level. • To revise teaching materials for each module. (2) For upper forms: <ul style="list-style-type: none"> • Teachers share teaching materials and meet at least twice each year. (3) Revise collaborative teaching record form.	<ul style="list-style-type: none"> ● Records of collaborative teaching meetings completed 	All computer subjects teachers	

II. Budget Plan

A. Forecast of revenue

1.	Subject Grants	\$10000
2.	Library fund (LIB)	\$650
3.	Extra-curricular activities (ECA)	<u>\$500</u>
	Total	<u>\$11150</u>

B. Estimated expenditure

1.	Hardware & software	\$8000
2.	Consumables (Disk, paper etc.)	\$2000
3.	Library books (LIB)	\$650
4.	Extra-curricular activities (ECA)	<u>\$500</u>
	Total	<u>\$11150</u>

III. Programme Team

Ms. Lee Yau Yee	(Chairperson)
Mr. Cheung Chi Hung	(Member)
Mr. Tsang Hing Fung	(Member)
Mr Wong Kam Pang	(Member)
Mr. Yiu Pak Tun	(Member)
Miss Li Sin Ting	(Member)
Mr. Lai Chi Leung	(Member)

普通話科工作計劃 (2013/2014)

I. 工作計劃

關注事項 (一)：加強學生正面價值教育

策略/工作	時限	成功指標	評估方法	負責人員	所需資源
舉辦普通話週，安排午間點唱及攤位遊戲等活動，加強學生正面價值教育。	1月	同學透過點唱，向其他同學送上祝福、鼓勵和關懷。而在進行攤位遊戲時，同學學會守規則，亦會尊重參與的同學。	獎勵機制	統籌：洪穎筠老師 執行：所有本科老師	1. 展板 2. 獎品 3. 遊戲用品 4. 音響器材
課堂教學中，透過相關單元配合校方「加強學生正面價值教育」的主題進行活動。	全年	學生踴躍參與課堂活動，勇於發表意見，努力學習。	學生在課堂以外能身體力行，坐言起行。	統籌：洪穎筠老師 執行：所有本科老師	1. 電腦、教學光碟 2. 聆聽光碟
開辦普通話課外活動班，提升學生學習普通話的能力和興趣。	全年	同學積極參與課堂活動，不怕困難，認真學習。	1. 執行老師評估同學的水平 2. 出席率及問卷	統籌：洪穎筠老師 執行：協辦學校老師	有關教材
校際朗誦比賽	全年	學生踴躍參與比賽，賽前認真練習，互相切磋，賽後能做到「勝不驕，敗不餒」。	1. 老師、校外團體評估同學的水平 2. 獎勵機制	統籌：洪穎筠老師 執行：所有本科老師	1. 校方安排導師指導同學朗誦技巧 2. 有關誦材

關注事項 (二)：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略/工作	時限	成功指標	評估方法	負責人員	所需資源
共同備課	全年	各級科任老師能在上、下學期分別進行最少一次共同備課	共同備課的會議紀錄及教學資源	科任老師	校內
鼓勵科任老師出外進修與本科有關之課程	全年	科任老師平均每年出席與本科有關課程之進修時數不少於3小時	CPD紀錄 教師出外進修記錄表格	科任老師	教師出外進修記錄表格

策略/工作	時限	成功指標	評估方法	負責人員	所需資源
舉辦本科專業分享活動，並將校外進修有用的資源上載至內聯網	全年	本科教師能在上、下學期分別進行最少一次專業分享活動，並將校外進修有用的資源上載至內聯網	科組分享記錄及校外進修資源共享網站的統計數據	科任老師	校內及校外進修資源共享網站

II. 財政預算

A. 預計收入

1. 學校資助- (ECA)	\$ 800
2. 教育局資助(CSG)	\$1000
3. 學校資助- (IT)	\$300
4. 學校資助 (LIB)	<u>\$ 650</u>
合計:	<u>\$2750</u>

B. 預計支出

1. 圖書(LIB)	\$ 650
2. 印刷(CSG)	\$ 400
3. 教具(IT)	\$ 300
4. 壁報(CSG)	\$ 200
5. 獎品及活動津貼(ECA+CSG) (800+400)	<u>\$1200</u>
合計:	<u>\$2750</u>

III. 小組成員

洪穎筠	(主席)
何慧蓮	(成員)
蔡美珠	(成員)

設計與科技科工作計劃 (2013/2014)

一.. 工作計劃

關注事項(一)：加強培養學生正面的價值觀

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 培養學生責任感 a. 在工場收拾自己曾經使用的工具 b. 帶齊上課的用品 (包括書本、文具、工衣等)	全年	超過95%同學達到要求	老師觀察	科任老師	校內
2. 培養學生遵守紀律 a. 進出工場排隊要整齊安靜 b. 未得老師批准，不得擅自拿取工具	全年	超過95%同學達到要求	老師觀察	科任老師	校內
3. 培養學生互相幫助的精神 a. 當同學進行一些複習的工序時，應義不容辭的協助同學	全年	超過95%同學達到要求	老師觀察	科任老師	校內

關注事項(二)：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 中二級共同備課	2013年9月至12月	中二級老師最少完成一次共同備課	課後討論	科任老師	
2. 同儕互助觀課	2014年 1月至5月	5. 每位老師最少完成觀課兩次及授課一次 6. 75%老師認同有助加強老師專業團隊的發展 3. 75%以上老師認同有助優化學與教	觀課紀錄表 課後討論	科任老師	觀課紀錄表
3. 鼓勵老師出外參與有關本科各項活動及課程	全年	科內老師平均每年出席有關本科的會議、研討會、展覽、各項課程等不少於三小時	CPD 紀錄	科任老師	教師出席校外研討會紀錄表

二. 財政預算

(甲) 預計收入

1.	設計與科技科之學校撥款	\$85,000
2.	資訊科技用品	\$600
3.	學校資助購買圖書	<u>\$650</u>
	合計：	<u>\$86,250</u>

(乙) 預計支出

1.	物料	\$63,000
2.	維修保養	\$10,000
3.	工具及機械	\$9,000
4.	急救用品	\$1,000
5.	參考圖書	\$650
6.	資訊科技用品	\$600
7.	其他	<u>\$2,000</u>
	合計：	<u>\$86,250</u>

三. 小組成員

何祥有	(主席)
姚泊敦	(成員)
張志雄	(成員)
李明光	(成員)

音樂科工作計劃 (2013/2014)

I. 行動計劃

關注事項 1：加強學生正面價值教育

目標	策略	推行時間	評估方法	成功準則
建立學生正確價值觀及積極的生活態度： 1. 鼓勵學生多參加校內及校外比賽，以擴闊個人視野及加強自信心 2. 透過聲樂的訓練，讓學生享受表演音樂帶來的滿足感及成就感，從而增強學生的自信心 3. 鼓勵學生多參與不同類型的音樂活動，從而培養學生對音樂的興趣 4. 透過音樂科教材，例如歌曲、音樂家，最新的音樂要聞，包括音樂人的奮鬥、年輕偶像歌手的言行，向學生灌輸正確的價值觀，並以介紹的人物的經歷作為榜樣	<ul style="list-style-type: none"> ● 校內歌唱比賽 	初賽：11月 決賽：2月	<ul style="list-style-type: none"> ● 參與人數 ● 觀察學生表現及投入程度 	<ul style="list-style-type: none"> ● 參與人數 40 人或以上 ● 同學積極投入比賽及表演
	<ul style="list-style-type: none"> ● 校外歌唱比賽 	全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生參加同類比賽人次及成績 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生比賽成績、獎狀或評分紙評語
	<ul style="list-style-type: none"> ● 校際音樂節 	3月	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀察比賽成績 ● 參與項目次數 	<ul style="list-style-type: none"> ● 同學於校際音樂節比賽參賽，取得良好成績 ● 全校參與項目共5項或以上
	<ul style="list-style-type: none"> ● 中四級英文歌唱比賽 	5月	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀察學生表現及投入程度 	<ul style="list-style-type: none"> ● 70%同學積極投入比賽及表演
	<ul style="list-style-type: none"> ● 合唱團(祈禱會、聖誕聯歡會) 	全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀察表演者投入程度 	<ul style="list-style-type: none"> ● 70%以上學生能投入訓練，享受演出
	<ul style="list-style-type: none"> ● 出外欣賞音樂會 	全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀察學生表現及投入程度 	<ul style="list-style-type: none"> ● 80%以上學生能享受音樂會為他們帶來的樂趣
	<ul style="list-style-type: none"> ● 透過音樂科教材，向學生灌輸正確的價值觀，並以介紹的人物的經歷作為榜樣 	全年	<ul style="list-style-type: none"> ● 平日觀察 ● 學生課業表現 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀察學生能否建立正確的價值觀和態度，即責任感、承擔精神、堅毅和尊重別人

關注事項 2：加強教師專業團隊發展，優化學與教

目標	策略	推行時間	評估方法	成功準則
加強老師培訓，交流教學經驗，提升教學質素	● 參加由教育局或其他大學機構舉辦的音樂講座，除本科知識的發展外，亦了解本科發展趨勢及與同業作教學經驗交流	全年	● 上、下學期至少參加一次這類型的講座	● 工作檢討報告
	● 推行術科跨科同儕觀課交流	全年	● 每年最少 1 次跨科同儕觀課的經驗	● 觀課後意見交流

II. 財政預算

A. 預計收入

1.	學校資助：課外活動組活動津貼 (ECA-Music)	\$2000
2.	學校資助：資訊科技 (I.T)	\$300
3.	學校資助：	
	a) 購買有關音樂科光碟、音樂書籍 (Teaching aids)	\$800
	b) 鋼琴保養費用及樂器維修 (ECA-Others)	\$1000
	c) 校際音樂節比賽費 (ECA-Subscription Fees)	\$750
4.	教育署資助：圖書館 (LIB)	\$650
5.	學會會費	\$200
6.	歌唱比賽獎品 (Singing Contest-ECA)	\$1800
7.	參觀及比賽交通費 (School Bus-ECA)	\$1000
	合計：	<u>\$8500</u>

B. 預計支出：

1.	學校資助：購買有關音樂科光碟、音樂書籍	\$800
2.	學校資助：音樂活動津貼（ECA-Music）	\$2000
3.	學校資助：鋼琴保養費用及樂器維修（ECA-Others）	\$1000
4.	學校資助：校際音樂節比賽費	\$750
5.	添置教具（I.T）	\$300
6.	購買圖書館之書籍（LIB）	\$650
7.	參觀及比賽交通費（School Bus-ECA）	\$1000
8.	歌唱比賽獎品（Singing Contest-ECA）	\$1800
9.	印刷費	<u>\$200</u>
	合計：	<u>\$8500</u>

III. 工作計劃小組

莊潔玲老師（主席）

視藝科工作計劃 (2013/2014)

I. 行動計劃

一、關注事項：加強培養學生正面的價值觀

目標	時限	成功準則	評估方法	負責人員	所需資源
1. 中四至中六級學生建立個人之研究工作簿，學習記錄作品的發展及創作過程	1年	1. 80%同學能展示達標準準則之研究工作簿	1. 老師批核研究工作簿。	李明光老師 姚泊敦老師	
2. 各級同學承擔課堂之清理用地的責任	1年	1. 同學輪流負責清理 2. 所有同學須負責執拾個使用之用具	1. 老師觀察	李明光老師 姚泊敦老師	
3. 中一級以相關主題創作漫畫	11月	1. 80%同學能創作配合主題之作品	1. 老師批核作品	李明光老師 姚泊敦老師	

二、關注事項：加強教師專業團隊發展，優化學與教

目標	時限	成功準則	評估方法	負責人員	所需資源
1. 共同備課 a. 中二級須進行二次共同備課。 b. 備課工作包括： i. 釐訂/商討教學目標及內容 ii. 安排教學材料(範作、教學簡報及參考資料) iii. 評估方法 c. 檢討	1年	1. 80%學生能在工作紙中展現學習成果 2. 80%學生能在創作過程中展現學習目標 3. 80%學生能在完成作品中展現學習成果	1. 在課堂中觀察學生的表現 2. 評核作品	李明光老師 姚泊敦老師	

目標	時限	成功準則	評估方法	負責人員	所需資源
2. 科內專業分享活動 a. 全年進行不少於5次科內專業分享 b. 全年進行不少於1次科內校外專業分享 c. 為配合高中校程的考核修訂，校外進修時數不少於12小時	1年	1. 80%以上同事交回教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件 2. 提供校外本科專業分享資料	1. 收集相關資料	李明光老師 姚泊敦老師	透過教育局課程發展處聯繫友校

II. 財政預算

A. 預計收入

1. 教育署資助 (CSG)	\$40,000
2. 學校資助 (ECA)	\$3,000
3. 教育署資助：圖書館 (LIB)	\$650
4. 學校資助：資訊科技 (I.T)	\$600
5. 學校資助	<u>\$10,000</u>

合計：\$54,250

B. 預計支出：

1. 消耗品	\$47,000
2. 活動津貼 (ECA)	\$3,000
3. 資訊科技用品 (I.T)	\$600
4. 購買圖書館之書籍 (LIB)	\$650
5. 教材及參考書籍	<u>\$3,000</u>

合計：\$54,250

III. 小組成員

李明光老師	(主席)
姚泊敦老師	(組員)

中學文憑體育科工作計劃 (2013/2014)

I. 工作計劃

一. 關注事項：加強學生正面價值教育

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 學生在上課前預先備課	全年	1. 學生能成功回答教師的題問 2. 學生能主動向老師發問	老師提問及評分	科任老師	
2. 學生帶備筆記	全年	80%學生帶備筆記	學生欠帶紀錄	科任老師	
3. 學生積極參與課堂活動	全年	同學積極參與課堂活動，不怕困難，認真學習	老師觀察及評分	科任老師	
4. 由較強的同学帶領及協助其他同學完成課堂活動	全年	表現較佳的同学能鼓勵及協助其他同學學習	老師觀察及評分	科任老師	
5. 學生準時交功課	全年	80%學生準時交功課	學生欠交家課紀錄	科任老師	
6. 學生能為自己設計及執行一個體適能訓練計劃	全年	同學積極參與訓練，並在測試取得較佳的成績	體適能測試	科任老師	坐地前伸木箱
7. 學生參與比賽的組織工作及擔任賽事的工作人員	全年	學生能積極參與比賽的組織工作及擔任賽事的工作人員，使比賽能順利完成	1. 負責老師的回饋 2. 獎勵機制	各項活動負責老師及教練	有關器材

二. 關注事項：加強教師專業團隊發展，優化教與學

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 參與學習圈 訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流	全年	訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流	1. 學習圈會議紀錄 2. 行動研究報告	黎志亮 鄧仲明	
2. 集體觀課和集體備課	全年	1. 每級集體備課次數不少於 2 次 2. 擬定科內共同備課三年計劃 3. 實施共同備課材料，利用實踐經驗對備課材料作修訂	1. 老師問卷調查 2. 備課紀錄資料文件	黎志亮 鄧仲明	
3. 加強分享模式，透過同儕共享教與學資源，分享進修成果	全年	1. 每位教師校外進修時數平均不少於 9 小時 2. 同事交回的進修/研討會資料上載至共享網站 3. 全年進行不少於 2 次科內專業分享活動	1. 教師校外進修時數 2. 教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件	黎志亮 鄧仲明	

II. 財政預算

A. 預計收入

1.	學校資助購買參考書	\$650
2.	學校資助購買體育雜誌(LIB)	\$650
3.	學校資助購買資訊科技教材(IT)	\$300
4.	學校資助購買教具	<u>\$500</u>
	合計：	<u>\$2100</u>

B. 預計支出

1.	參考書	\$650
2.	體育雜誌(LIB)	\$650
3.	資訊科技教材(IT)	\$300
4.	教具	<u>\$500</u>
	合計：	<u>\$2100</u>

III. 小組成員

黎志亮	(主席)
鄧仲明	(成員)

體育科工作計劃 (2013/2014)

I. 工作計劃

一. 關注事項：加強學生正面價值教育

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 學生帶備及穿著整齊的體育服裝	全年	80%學生帶備及穿著整齊的體育服裝	學生欠帶紀錄	科任老師	
2. 學生積極參與課堂活動	全年	同學積極參與課堂活動，不怕困難，認真學習	老師觀察及評核	科任老師	
3. 由較強的同学帶領及協助其他同學完成課堂活動	全年	表現較佳的同学能鼓勵及協助其他同學學習	老師觀察及評核	科任老師	
4. 下課時，學生協助老師將體育用品回收到體育儲物室	全年	下課時，學生主動協助老師將體育用品回收到體育儲物室	老師觀察及評核	科任老師	
5. 舉辦水運會、越野賽、陸運會及其他班際球類比賽等活動，加強學生正面價值教育	全年	同學積極參與比賽，並學會守規則，亦會尊重參與的同學	獎勵機制	各項活動負責老師	1. 展板 2. 獎品 3. 運動用品 4. 音響器材
6. 校際運動比賽	全年	學生踴躍參與比賽，賽前認真練習，互相切磋，賽後能做到「勝不驕，敗不餒」	1. 老師、校外團體評估同學的水平 2. 獎勵機制	各項活動負責老師及教練	1. 教練 2. 有關器材

二. 關注事項：加強教師專業團隊發展，優化教與學

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 參與學習圈 訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流	全年	訂立與促進學生學習有關的共同目標，並在每次會議中，以「反思、計劃、實踐、觀察、再反思」這些基本研究步驟進行討論和交流	1. 學習圈會議紀錄 2. 行動研究報告	黎志亮 鄧仲明 陳秋文 張志雄	
2. 集體觀課和集體備課	全年	1. 每級集體備課次數不少於 2 次 2. 擬定科內共同備課三年計劃 3. 實施共同備課材料，利用實踐經驗對備課材料作修訂	1. 老師問卷調查 2. 備課紀錄資料文件	科任老師	
3. 加強分享模式，透過同儕共享教與學資源，分享進修成果	全年	1. 每位教師校外進修時數平均不少於 9 小時 2. 同事交回的進修/研討會資料上載至共享網站 3. 全年進行不少於 2 次科內專業分享活動	1. 教師校外進修時數 2. 教師出席校外研討會紀錄表格及進修相關文件	黎志亮 鄧仲明 陳秋文 張志雄	

II. 財政預算

A. 預計收入

1.	學校資助(體育用品)	\$43,460
2.	學校資助(ECA-體育活動)	<u>\$78,517</u>
	合計：	<u>\$121,977</u>

B. 預計支出

1.	體育用品	\$43,460
2.	體育活動(ECA)	
a.	學界體育聯會會費	\$300
b.	學界體育比賽報名費	\$4200
c.	學界體育比賽學生註冊費	\$3800
d.	喇沙會聯校陸運會報名費	\$3485
e.	校隊制服津貼	\$16880
f.	校隊交通津貼	\$26000
g.	租用將軍澳運動場費用(陸運會)	\$8000
h.	租用柴灣泳池費用(水運會)	\$1800
i.	租用鯉魚門公園渡假村費用(越野賽)	\$7052
j.	租用足球場費用	\$2000
k.	購買社際及班際比賽獎品	<u>\$5000</u>
	合計：	<u>\$121,977</u>

III. 小組成員

黎志亮	(主席)	鄧仲明	(成員)
陳秋文	(成員)	張志雄	(成員)

宗教教育科工作計劃 (2013/2014)

一. 工作計畫

1. 關注事項：加強學生正面價值教育

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 課本/課程內容配合，加強學生正面價值教育	全年	80%學生能明白及說出課堂所提及的正面價值教育	教師觀察、工作紙	科任老師	工作紙
2. 聖人傳記 老師提供一位聖人的資料並從中學習他的德行	下學期	80%學生提交的報告令老師滿意	工作紙	科任老師	工作紙
3. 每週向同學介紹一句聖經金句或喇沙雋語	全年	80%學生能明白當中的意義			
4. 早會祈禱 老師及同學在早會時段帶領祈禱，從中向同學灌輸正面價值教育	全年	70%學生認同可以從祈禱中培育他們的正面價值觀	教師在課堂提問	科任老師	
5. 祈禱會 神父帶領全校師生參與開學祈禱會及聖誕感恩祈禱會	上學期	大部份學生能認真參與	教師觀察	公教老師及同學	
			教師觀察	公教老師及同學	

2. 關注事項：加強教師專業團隊發展，優化學與教

策略 / 工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
---------	-----	------	------	-----	------

1. 共同備課： 科任老師進行共同備課並在課堂中教授	全年	各級科任老師能在上、下學期分別進行最少1次共同備課。	共同備課會議紀錄	科任老師	
2. 教師出外進修時數： 鼓勵科任老師出外進修與宗教科有關的課程	全年	科任老師平均每年能出席與宗教科有關的校外進修時數不少於3小時	CPD紀錄、 教師出外進修記錄 表格	科任老師	
3. 科內專業分享活動： 舉辦科內專業分享活動	全年	科任老師能在上、下學期分別進行最少1次專業分享活動	科組分享紀錄	科任老師	校外進修 資源共享 網站

二. 財政預算

A. 預計收入

1. 學校資助	\$38,500
2. 學校資助(圖書館)	\$650
3. 學校資助(IT)	\$300
合計:	<u>\$39,450</u>

B. 預計支出

1. 教具及雜項	\$2,000
2. 圖書館藏書	\$650
3. 公教報及喜樂少年	\$900
4. 海星堂記事簿	\$400
5. 聖誕聯歡會	\$30,000
6. 香港喇沙青年運動	\$3,000
7. 宗教培育活動	\$2,500
合計:	<u>\$39,450</u>

三. 小組成員

石錦榮老師	(主席)
鄧仲明老師	(成員)
鄭崢嶸老師	(成員)